

Учредительный документ юридического лица  
ОГРН 1027402930807 в новой редакции  
представлен при внесении в ЕГРЮЛ  
записи от 14.07.2021 за ГРН 2217400541114



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

сведения о сертификате эп

Сертификат: 179F5A0056AC17BC4A7E09888A95A34F  
Владелец: Шилоносова Танзиля Раифовна  
Заместитель начальника инспекции: Руководство  
Межрайонная ИФНС России №17 по Челябинской области  
Действителен: с 16.10.2020 по 16.10.2021

**УТВЕРЖДЕН:**

Решением очередного Общего собрания членов  
садоводческого некоммерческого товарищества

«Часовщик»

Протокол от «19» июня 2021г. № 1

# УСТАВ

садоводческого некоммерческого товарищества

«ЧАСОВЩИК»

(новая редакция)

Экземпляр № 1

Статус: \_\_\_\_\_  
(контрольный / рабочий)

Председатель правления СНТ «Часовщик»

Цейтлер Л.Р. \_\_\_\_\_



г. ЧЕЛЯБИНСК

2021 г.

**УСТАВ САДОВОДЧЕСКОГО НЕКОММЕРЧЕСКОГО ТОВАРИЩЕСТВА  
«ЧАСОВЩИК»**

**СОДЕРЖАНИЕ**

<b>Вводная часть</b> .....	<b>1</b>
<b>Глава I. Общие положения</b>	
Статья 1. Правовое регулирование .....	1
Статья 2. Наименование и место нахождения Товарищества .....	2
Статья 3. Правовой статус Товарищества .....	2
Статья 4. Цель, предмет, виды деятельности Товарищества .....	3
Статья 5. Полномочия Товарищества при реализации целей и видов деятельности .....	5
<b>Глава II. Имущество и денежные средства Товарищества</b>	
Статья 6. Имущество Товарищества .....	6
Статья 7. Денежные средства Товарищества .....	7
Статья 8. Фонды Товарищества .....	8
Статья 9. Доходы Товарищества от предпринимательской деятельности .....	9
Статья 10. Вступительные взносы .....	9
Статья 11. Членские взносы .....	10
Статья 12. Целевые и дополнительные взносы .....	11
Статья 13. Оплата электрической энергии .....	12
Статья 14. Ответственность за нарушение обязательств по оплате электрической энергии .....	13
<b>Глава III. Порядок приёма в члены Товарищества, выхода и исключения из числа членов Товарищества. Права и обязанности членов Товарищества. Ведение садоводства без участия в товариществе.</b>	
Статья 15. Порядок приёма в члены Товарищества .....	14
Статья 16. Порядок выхода и исключения из числа членов Товарищества .....	15
Статья 17. Права члена Товарищества .....	18
Статья 18. Обязанности члена Товарищества .....	20
Статья 19. Ведение садоводства без участия в товариществе .....	21
Статья 20. Ответственность членов Товарищества и лиц, ведущих садоводство без участия в Товариществе .....	23
Статья 21. Споры членов Товарищества и лиц, ведущих садоводство без участия в Товариществе .....	25
Статья 22. Реестр членов Товарищества .....	25
<b>Глава IV. Органы управления и контроля Товарищества</b>	
Статья 23. Органы управления Товарищества и ревизионная комиссия (ревизор) .....	26
Статья 24. Общее собрание членов товарищества. Компетенция общего собрания членов Товарищества .....	27
Статья 25. Протокол и решения Общего собрания членов Товарищества .....	29
Статья 26. Внеочередное Общее собрание членов Товарищества .....	30
Статья 27. Принятие решения Общего собрания членов Товарищества в форме очно-заочного или заочного голосования .....	31
Статья 28. Правление Товарищества .....	33
Статья 29. Председатель Правления Товарищества .....	36
Статья 30. Ревизионная комиссия (ревизор) Товарищества .....	37
<b>Глава V. Учёт и отчётность в Товариществе. Ведение делопроизводства</b>	
Статья 31. Учёт и отчётность в товариществе .....	39
Статья 32. Делопроизводство в Товариществе .....	39
Статья 33. Документы Товарищества, подлежащие учёту и хранению .....	40
<b>Глава VI. Прекращение деятельности Товарищества</b>	
Статья 34. Реорганизация Товарищества .....	41
Статья 35. Ликвидация Товарищества .....	42
Статья 36. Заключительные положения .....	43

# УСТАВ САДОВОДЧЕСКОГО НЕКОММЕРЧЕСКОГО ТОВАРИЩЕСТВА «ЧАСОВЩИК»

## ВВОДНАЯ ЧАСТЬ

Новая редакция Устава садоводческого некоммерческого товарищества «Часовщик» принимается в связи с вступлением в силу Федерального закона от 29.07.2017 г. №217-ФЗ «О ведении гражданами садоводства и огородничества для собственных нужд и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

Новая редакция Устава СНТ «Часовщик» разработана на основании и в соответствии с Гражданским Кодексом Российской Федерации от 30.11.1994 №51-ФЗ (в редакции от 18.07.2019г., с изменениями и дополнениями, вступившими в силу 01.10.2019), Федеральным законом от 29.07.2017 г. №217-ФЗ «О ведении гражданами садоводства и огородничества для собственных нужд и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации и нормативными правовыми актами органов местного самоуправления, регулируемыми гражданские правоотношения в сфере деятельности субъектов таких отношений, в частности, в деятельности некоммерческих корпораций и объединений граждан.

Устав СНТ «Часовщик», утверждённый решением Общего собрания членов садоводческого некоммерческого товарищества «Часовщик», протокол от 03.07.2009г. №1, утрачивает свою юридическую силу с момента государственной регистрации настоящего Устава (новая редакция) в порядке, установленном действующим законодательством РФ.

## ГЛАВА I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

### Статья 1. ПРАВОВОЕ РЕГУЛИРОВАНИЕ

1.1. Садоводческое некоммерческое товарищество «Часовщик» (далее по тексту «Товарищество») является, добровольным объединением граждан – правообладателей садовых земельных участков в границах Товарищества, созданным для совместного владения, пользования и распоряжения имуществом общего пользования Товарищества, а также для создания гражданам благоприятных условий ведения садоводства для собственных нужд, содействия во взаимодействии между собой и с третьими лицами, в том числе с органами государственной власти и органами местного самоуправления, а также защиты их прав и законных интересов.

1.2. Правовое регулирование гражданско-правовых отношений в Товариществе осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 29.07.2017 №217-ФЗ «О ведении гражданами садоводства и огородничества для собственных нужд и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Гражданским кодексом Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации и нормативными правовыми актами органов местного самоуправления.

В части, не урегулированной законами Российской Федерации, деятельность Товарищества регулируется настоящим Уставом.

1.3. Организационно-правовая форма Товарищества - садоводческое некоммерческое товарищество.

1.4. Товарищество является видом товарищества собственников недвижимости.

1.5. Товарищество приобретает правоспособность юридического лица с момента его государственной регистрации.

1.6. Товарищество имеет в собственности обособленное имущество, печать со своим наименованием на русском языке, самостоятельный баланс, вправе иметь штампы и фирменные бланки со своим наименованием, а также средства визуальной идентификации (логотип, эмблему и т.д.), зарегистрированные в установленном законом порядке.

1.7. Товарищество вправе открывать счета в банках на территории Российской Федерации.

# УСТАВ САДОВОДЧЕСКОГО НЕКОММЕРЧЕСКОГО ТОВАРИЩЕСТВА «ЧАСОВЩИК»

1.8. Товарищество действует без ограничения срока деятельности.

## Статья 2. НАИМЕНОВАНИЕ И МЕСТО НАХОЖДЕНИЯ ТОВАРИЩЕСТВА

2.1. Товарищество имеет полное и сокращенное наименование на русском языке:  
- полное наименование: садоводческое некоммерческое товарищество «Часовщик»;  
- сокращенное наименование: СНТ «Часовщик».

2.2. Место нахождения Товарищества: Россия, 454085, г. Челябинск, поселок Исаково.

2.3. Местонахождение постоянно действующего исполнительного органа Товарищества: Россия, 454085, г. Челябинск поселок Исаково.

2.4. Юридический и почтовый адрес: 454085, г. Челябинск, поселок Исаково.

2.5. Товарищество расположено на земельном участке, предоставленном на основании Постановления главы г. Копейска Челябинской области от 18.02.1997г. №81 «О предоставлении земельного участка садоводческому товариществу «Часовщик».

Свидетельство о праве на землю серия РФ-ХХХЧБО-30 №0661272. Выдано 28.02.1997г. Регистрационная запись №2224 от 24.02.1997г.

2.6. Товариществу в общую совместную собственность предоставлено 779793 кв.м, в том числе 464100 кв.м. земель, обремененных водоохраной зоной оз. Синеглазово.

Земельный массив Товарищества состоит из индивидуальных садовых земельных участков и земель общего пользования.

## Статья 3. ПРАВОВОЙ СТАТУС ТОВАРИЩЕСТВА

3.1. Деятельность Товарищества строится на принципах добровольности, имущественной взаимопомощи, самокупаемости и самоуправления.

3.2. Учредительными документами Товарищества является настоящий Устав, утвержденный Общим собранием его членов.

3.3. Учредителями Товарищества являются все его члены в соответствии с действующим реестром членов Товарищества, вне зависимости от лиц, зарегистрированных в качестве учредителей в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации.

3.4. Принадлежащие Товариществу инфраструктура, сооружения коммуникаций, а также оборудование, материалы, недвижимость, денежные средства и иное имущество, приобретенное (созданное) Товариществом или переданное ему безвозмездно на законных основаниях, являются совместной собственностью всех членов Товарищества.

3.5. Товарищество осуществляет владение, пользование и распоряжение находящимся в его собственности имуществом по своему усмотрению в соответствии с целями своей деятельности и назначением имущества.

3.6. Товарищество обладает правом от своего имени совершать любые сделки, не противоречащие законодательству Российской Федерации и настоящему Уставу.

Товарищество отвечает по своим обязательствам всем принадлежащим ему имуществом.

3.7. Товарищество обладает правом от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести иные обязанности, представлять общие интересы членов Товарищества в государственных органах и органах местного самоуправления, быть истцом и ответчиком в судебных органах.

3.8. Товарищество не отвечает по обязательствам своих членов и обязательствам правообладателей садовых земельных участков, не являющимися членами Товарищества.

3.9. Правообладатели садовых земельных участков, не являющиеся членами Товарищества, обязаны вносить плату за приобретение, создание, содержание имущества общего пользования, текущий и капитальный ремонт объектов капитального строительства относящихся к имуществу общего пользования и расположенных в границах территории Товарищества, за услуги и работы Товарищества по управлению таким имуществом, за ино

## УСТАВ САДОВОДЧЕСКОГО НЕКОММЕРЧЕСКОГО ТОВАРИЩЕСТВА «ЧАСОВЩИК»

обеспечение уставной деятельности в порядке и на условиях, установленных настоящим Уставом для уплаты взносов членами Товарищества.

3.10. Правообладатели садовых земельных участков, не являющиеся членами Товарищества, вправе использовать имущество общего пользования, расположенное в границах территории Товарищества, на равных условиях и в объеме, установленном для членов Товарищества.

3.11. Члены Товарищества и правообладатели садовых земельных участков, не являющиеся членами Товарищества, солидарно несут субсидиарную ответственность по обязательствам Товарищества в пределах невнесенной части вступительного, суммарного ежегодного размера целевых и членских взносов или иных дополнительного взносов.

3.12. Положения Устава Товарищества обязательны для исполнения его органами управления, членами Товарищества и лицами, не являющимися членами Товарищества, но на законных основаниях владеющими садовыми земельными участками, находящимися на территории Товарищества.

3.13. Гражданско-правовые споры между Товариществом, его членами или лицами, не являющимися членами Товарищества, но на законных основаниях владеющими садовыми земельными участками, находящимися на территории Товарищества, подлежат разрешению в судебном порядке.

### Статья 4. ЦЕЛЬ, ПРЕДМЕТ, ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ТОВАРИЩЕСТВА

4.1. Главная цель деятельности Товарищества - совместное владение, пользование и распоряжение имуществом (в том числе земельными участками общего назначения), в силу закона находящимся в общей собственности или общем пользовании членов Товарищества и лиц, не являющихся членами Товарищества, но на законных основаниях владеющими садовыми земельными участками, находящимися на территории Товарищества за счёт их собственных средств.

В дополнение к главной цели в деятельности Товарищества допустима реализация иных целей ведения гражданами садоводства, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

4.2. К иным целям относятся:

4.2.1. Создание благоприятных условий для ведения садоводства и обеспечение потребностей членов Товарищества и лиц, не являющихся членами Товарищества, но на законных основаниях владеющими садовыми земельными участками, находящимися на территории Товарищества за счёт их собственных средств:

- в проходе, проезде, снабжении электрической энергией, обращении с твердыми коммунальными отходами;
- в благоустройстве и охране территории Товарищества,
- в охране имущества общего пользования и обеспечении пожарной безопасности;
- иных потребностей (дороги, проезды, общие ворота и заборы, площадки для сбора мусора, противопожарные сооружения и т.п.).

4.2.2. Содействие гражданам в освоении индивидуальных садовых земельных участков по прямому целевому назначению в границах территории Товарищества.

4.2.3. Содействие членам Товарищества во взаимодействии между собой и с третьими лицами, в том числе с органами государственной власти и органами местного самоуправления, а также защита их прав и законных интересов.

4.3. Предметом деятельности Товарищества является содействие его членам и иным правообладателям садовых земельных участков в решении общих социально-хозяйственных задач ведения садоводства, защита их прав и законных интересов.

4.3.1. Строительство и эксплуатация для собственных нужд объектов капитального строительства на переданном (отведенном) Товариществу на праве постоянного пользования (или на основании другого права) земельном участке общего назначения в соответствии с утвержденной технической документацией и исключительно для

## УСТАВ САДОВОДЧЕСКОГО НЕКОММЕРЧЕСКОГО ТОВАРИЩЕСТВА «ЧАСОВЩИК»

удовлетворения потребностей граждан, ведущих садоводство, а также движимых вещей, созданных (создаваемых) или приобретаемых для деятельности Товарищества.

4.3.2. Проведение проектно-изыскательских работ с целью наиболее эффективного использования отведенного земельного участка общего назначения.

4.3.3. Определение объемов строительства подъездных путей, объектов электроснабжения, объектов охраны территории и имущества общего пользования Товарищества, определение объемов благоустройства и обеспечения пожарной безопасности.

4.3.4. Соблюдение градостроительных, экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных и иных требований при строительстве и эксплуатации объектов капитального строительства и необходимой инфраструктуры.

4.3.5. Учёт индивидуальных садовых земельных участков.

4.3.6. Решение иных вопросов деятельности Товарищества, направленных на содействие членам Товарищества, иным правообладателям садовых земельных участков и членам их семей в организации отдыха и выращивания плодовых, ягодных и иных сельскохозяйственных культур, в организации взаимного обмена (купли-продажи) излишками выращенной сельскохозяйственной продукции.

4.4. Основными видами деятельности Товарищества являются:

4.4.1. Обеспечение совместного использования имущества общего пользования.

4.4.2. Содержание, обслуживание, эксплуатация и ремонт имущества общего пользования за счёт собственных средств, средств членов Товарищества и иных правообладателей садовых земельных участков.

4.4.3. Оплата за счёт средств членов Товарищества и иных правообладателей садовых земельных участков стоимости услуг сторонних организаций по строительству и ремонту подъездных путей, электроснабжению, вывозу мусора, уборке и вывозу снега с территории Товарищества в зимний период, мероприятий по охране общего имущества и прочих услуг для достижения целей Товарищества.

4.4.4. Содержание и благоустройство территории Товарищества.

4.4.5. Оформление прав на объекты недвижимого и движимого имущества, принадлежащих Товариществу либо приобретаемых Товариществом.

4.4.6. Постановка на баланс Товарищества имущества, приобретенного или созданного за счёт собственных средств, средств членов Товарищества и иных правообладателей садовых земельных участков.

4.4.7. Постановка на баланс, учёт всех активов и обязательств Товарищества до момента их выбытия.

4.4.8. Обеспечение мероприятий по пожарной безопасности, экологической и санитарно-эпидемиологической безопасности.

4.4.9. Охрана имущества общего пользования.

4.4.10. Ведение реестра членов Товарищества и иных правообладателей садовых земельных участков.

4.4.11. Консультирование и информирование членов Товарищества и иных правообладателей садовых земельных участков по вопросам деятельности Товарищества, в том числе по вопросам землепользования и ведения садоводства.

4.4.12. Организация работ по проведению агротехнических мероприятий и оказание содействия садоводам в приобретении посадочного материала, удобрений и химикатов.

4.4.13. Товарищество может оказывать содействие (в т.ч. посреднические услуги) его членам и иным правообладателям садовых земельных участков за счёт их собственных средств в решении задач по организации охраны индивидуального садового участка личного имущества, находящегося в его границах.

4.4.14. Товарищество может осуществлять иные виды деятельности, соответствующие целям деятельности Товарищества и не запрещенные действующим законодательством Российской Федерации.

# УСТАВ САДОВОДЧЕСКОГО НЕКОММЕРЧЕСКОГО ТОВАРИЩЕСТВА «ЧАСОВЩИК»

4.4.15. В случае если отдельные виды деятельности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации лицензируются, Товарищество вправе осуществлять указанный вид деятельности только после получения соответствующей лицензии.

## Статья 5. ПОЛНОМОЧИЯ ТОВАРИЩЕСТВА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ЦЕЛЕЙ И ВИДОВ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

5.1. Для реализации целей и видов деятельности Товарищество имеет право:

5.1.1. Осуществлять действия, необходимые для достижения целей, предусмотренных Уставом Товарищества и действующим законодательством Российской Федерации.

5.1.2. От своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права.

5.1.3. Приобретать и отчуждать, а также иным образом распоряжаться имуществом, принадлежащим Товариществу на праве собственности в порядке, установленном законом, настоящим Уставом и решениями Общего собрания членов Товарищества.

5.1.4. Отвечать по своим обязательствам своим имуществом.

5.1.5. Приобретать земельные участки для строительства на них объектов общего пользования.

5.1.6. Заключать, изменять и расторгать хозяйственные договоры.

5.1.7. Производить в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации, строительство объектов общего пользования за счёт собственных и привлечённых средств.

5.1.8. Приобретать у государственных и муниципальных образований, физических и юридических лиц оборудование, материалы и товары, необходимые для своей деятельности.

5.1.9. Заключать договоры на разработку проектно-сметной документации по строительству всех коммуникаций, зданий, сооружений, планируемых к строительству в границах земельного участка Товарищества.

5.1.10. Заключать договоры на возмездное оказание услуг по управлению Товариществом и его содержанию.

5.1.11. Приобретать в собственность или арендовать для своей деятельности необходимый инвентарь, агрегаты, технические средства, здания, сооружения, земельные участки, зеленые насаждения и прочее имущество членов Товарищества, государственных и муниципальных образований, физических и юридических лиц на возмездной и безвозмездной основе.

5.1.12. Получать на договорной основе и с согласия Общего собрания членов Товарищества займы и кредиты от государственных и муниципальных органов, банков Российской Федерации, в том числе физических и юридических лиц.

5.1.13. Заключать договоры на обслуживание и эксплуатацию общего имущества, в т.ч. помещений, находящихся в собственности Товарищества, с физическим лицом или организацией любой формы собственности, имеющей лицензию на соответствующий вид деятельности, если это предусмотрено законодательством Российской Федерации.

5.1.14. Заключать договоры с физическими и юридическими лицами для достижения целей, предусмотренных Уставом с оплатой их труда в согласованных размерах и в пределах утвержденной Общим собранием приходно-расходной сметы (или иного финансового документа).

5.1.15. Передавать по договорам материальные и денежные средства лицам, выполняющим для Товарищества работы и предоставляющим Товариществу услуги.

5.1.16. Реализовывать или передавать по договорам государственным и муниципальным образованиям, физическим и юридическим лицам товары и иное имущество на возмездной и безвозмездной основе, оказывать услуги, выполнять работы, если такая деятельность соответствует целям, для достижения которых Товарищество создано.

# УСТАВ САДОВОДЧЕСКОГО НЕКОММЕРЧЕСКОГО ТОВАРИЩЕСТВА «ЧАСОВЩИК»

5.1.17. Списывать с баланса основные и оборотные фонды в случае их материального или морального износа.

5.1.18. Принимать на работу в Товарищество работников по трудовым договорам, поощрять и исполнять наложение на них взысканий, вести учёт работников, увольнять их, рассматривать трудовые споры по заявлениям работников, реализовывать права и исполнять иные обязанности работодателя в соответствии с положениями Устава Товарищества и трудового законодательства Российской Федерации.

5.1.19. Организовывать собственную службу в целях:

- эксплуатации, содержания и ремонта объектов инфраструктуры;
- охраны имущества общего пользования;
- уборки и благоустройства территории Товарищества.

5.1.20. Принимать решения о вступлении в ассоциации и союзы садоводческих некоммерческих товариществ и выходе из них.

5.1.21. Обращаться в органы государственной власти и органы местного самоуправления за поддержкой (содействием) Товариществу и его членам в развитии садоводства и решении социально-хозяйственных проблем

5.1.22. Предъявлять иски в интересах членов Товарищества в случаях нарушения их прав, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации

5.1.23. Обращаться в суды с заявлениями о признании недействительными (полностью или частично) актов органов государственной власти и органов местного самоуправления, нарушающих права и законные интересы Товарищества и его членов либо нарушения этих прав и интересов должностными лицами.

5.1.24. Осуществлять иные полномочия, не противоречащие действующему законодательству Российской Федерации и законодательству субъектов Российской Федерации, в том числе предпринимательскую деятельность в соответствии с целями и видами деятельности Товарищества.

5.2. Форма участия в деятельности Товарищества не может устанавливаться индивидуально для каждого члена Товарищества.

5.3. Товарищество ведёт бухгалтерский и статистический учёт в установленном законом порядке и несёт ответственность за его достоверность.

5.4. В Товариществе ведётся учёт и хранение всей документации, подлежащей хранению, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## ГЛАВА II. ИМУЩЕСТВО И ДЕНЕЖНЫЕ СРЕДСТВА ТОВАРИЩЕСТВА

### Статья 6. ИМУЩЕСТВО ТОВАРИЩЕСТВА

6.1. Товарищество имеет в собственности обособленное имущество, учитываемое в его самостоятельном балансе. Товарищество приобретает право собственности на имущество, переданное ему его членами в качестве вступительных и членских взносов также на имущество, полученное в результате добровольных пожертвований и от иных запрещенных законом источников.

6.2. Имущество Товарищества формируется за счет:

6.2.1. Вступительных, членских, целевых, дополнительных и иных взносов членов Товарищества.

6.2.2. Добровольных имущественных взносов и пожертвований.

6.2.3. Доходов, полученных Товариществом от предпринимательской деятельности в соответствии с целями и видами деятельности Товарищества.

6.2.4. Доходов в виде процентов от размещения денежных средств на банковских счетах и в банковских вкладах.

6.2.5. Доходов от реализации или передачи в аренду имущества третьим лицам по договорам на возмездной основе.

6.2.6. Приобретённых за счёт средств Товарищества объектов инфраструктуры, в числе земельных участков.

## УСТАВ САДОВОДЧЕСКОГО НЕКОММЕРЧЕСКОГО ТОВАРИЩЕСТВА «ЧАСОВЩИК»

6.2.7. Полученных в учреждениях банков кредитов и приобретённых ценных бумаг.

6.2.8. Других, не запрещенных законодательством Российской Федерации поступлений.

6.3. Доходы, полученные Товариществом от предпринимательской деятельности, осуществляемой в соответствии с законом и настоящим Уставом, после уплаты обязательных платежей, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации, распределяются в соответствии с Положением «О порядке распределения доходов Товарищества от осуществления им предпринимательской деятельности», утвержденным решением Общего собрания членов Товарищества.

6.4. Члены Товарищества не размещают свое имущество на земельных участках, находящихся в общем пользовании, кроме специально предназначенных для этого мест. Каждый член Товарищества может распорядиться своим индивидуальным участком любым способом, не противоречащим действующему законодательству Российской Федерации и Уставу Товарищества.

6.5. Имущество общего пользования - расположенные в границах территории Товарищества для собственных нужд объекты капитального строительства и земельные участки общего назначения, использование которых может осуществляться исключительно для удовлетворения потребностей граждан, ведущих садоводство (проход, проезд, снабжение электрической энергией, охрана, сбор твердых коммунальных отходов и иные потребности), а также движимые вещи, созданные (создаваемые) или приобретенные для деятельности садоводческого Товарищества.

### Статья 7. ДЕНЕЖНЫЕ СРЕДСТВА ТОВАРИЩЕСТВА

7.1. Денежные средства Товарищества формируются за счет:

7.1.1. Вступительных, членских и целевых взносов и иных обязательных платежей, а также платы, вносимой лицами, ведущими садоводство без участия в Товариществе, других поступлений, предусмотренных решениями Общего собрания членов Товарищества.

7.1.2. Компенсации членами Товарищества и иными владельцами садовых земельных участков за уплачиваемый Товариществу земельный налог на земли общего пользования.

7.1.3. Дополнительных взносов за нарушение обязательств, предусмотренных настоящим Уставом.

7.1.4. Других поступлений, не запрещенных действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

7.2. Все виды взносов вносятся членами Товарищества и иными владельцами садовых земельных участков в порядке, установленном настоящим Уставом, если иное не будет установлено решением Общего собрания членов Товарищества.

Члены Товарищества и иные владельцы садовых земельных участков могут оплачивать вступительные и иные взносы денежными средствами и имуществом.

7.3. Не допускается предоставление каких-либо льгот любым категориям членов Товарищества или иным владельцам садовых земельных участков, за исключением рассрочки до предельного срока внесения взноса, утвержденного Общим собранием членов Товарищества.

7.4. Решение о внесении целевых, дополнительных и иных взносов, сроках их оплаты принимает Общее собрание членов Товарищества.

7.5. Денежные средства Товарищества приходятся и расходуются в соответствии с приходно-расходными сметами Товарищества, утвержденными Общим собранием членов Товарищества.

7.6. Денежные средства Товарищества хранятся на расчётных счетах, открытых в банковских учреждениях. Денежные средства могут храниться в кассе Товарищества с соблюдением требований законодательства Российской Федерации о порядке ведения кассовых операций.

# УСТАВ САДОВОДЧЕСКОГО НЕКОММЕРЧЕСКОГО ТОВАРИЩЕСТВА «ЧАСОВЩИК»

7.7. В случае если после утверждения ежегодного баланса у Товарищества образуются убытки, члены Товарищества и иные владельцы садовых земельных участков обязаны компенсировать образовавшиеся убытки путём внесения дополнительных взносов в размере и в сроки, установленные Общим собранием членов Товарищества. При этом срок покрытия убытков не должен превышать трёх месяцев со дня утверждения ежегодного баланса, в котором отражены убытки.

## Статья 8. ФОНДЫ ТОВАРИЩЕСТВА

8.1. Общее собрание членов Товарищества вправе формировать на базе принадлежащих ему средств и имущества следующие фонды Товарищества:

8.1.1. **Неделимый фонд**, который формируется за счёт вступительных, членских и целевых взносов членов Товарищества и иных владельцев садовых земельных участков. Средства неделимого фонда направляются на приобретение имущества общего пользования, необходимого для осуществления уставной деятельности Товарищества, на обслуживание и эксплуатацию общего имущества, содержания аппарата управления Товарищества, иные необходимые расходы для осуществления уставной деятельности Товарищества. Неделимый фонд не подлежит распределению между членами Товарищества.

8.1.2. **Фонд оплаты за электрическую энергию**, расходуемую на общие нужды Товарищества (освещение территории, обеспечение деятельности правления Товарищества, его технических служб и т.п.).

8.1.3. **Фонд оплаты труда**, утверждаемый в составе приходно-расходной сметы Товарищества. Средства фонда оплаты труда расходуются на заработную плату работников заключивших трудовые договоры с Товариществом, уплату налогов и других обязательных платежей с их заработной платы.

8.1.4. **Ремонтный фонд** для покрытия расходов по ремонту повреждений объектов электрохозяйства и дорожного полотна улиц и проездов в границах Товарищества.

8.1.5. **Резервный фонд**, который формируется за счёт денежных средств, внесённых членами Товарищества и иными владельцами садовых земельных участков в качестве дополнительных взносов. Целевое назначение фонда - обеспечение непредвиденных расходов и покрытие убытков Товарищества по итогам финансового года.

8.1.6. **Фонд развития** (при необходимости), который формируется и пополняется за счёт доходов от предпринимательской деятельности и доходов, получаемых за оказание платных услуг членам Товарищества и третьим лицам. Фонд развития направляется на ремонт, модернизацию оборудования, инструментов, инвентаря и иного имущества общего пользования, используемых для достижения уставных целей.

8.2. Порядок формирования и расходования средств фондов разрабатывается правлением Товарищества и утверждается Общим собранием членов Товарищества.

8.2.1. При возникновении сомнений в обоснованности представленных правлением Товарищества расчётов Общее собрание членов Товарищества вправе отложить принятие решения и поручить выбранным Общим собранием членов Товарищества лицам произвести проверку представленных правлением расчётов.

Решение в этом случае может быть принято позднее заочным голосованием (опрос путём).

8.3. При необходимости Товарищество вправе формировать иные целевые фонды в порядке и в размерах, утверждаемых Общим собранием членов Товарищества.

8.4. Поступления взносов в целевые фонды, образованные по решению Общего собрания членов Товарищества и расходы из таких фондов учитываются отдельно по каждому целевому фонду. По решению правления Товарищества для хранения и накопления средств целевого фонда может быть открыт отдельный счёт в банке, в том числе депозитный.

# УСТАВ САДОВОДЧЕСКОГО НЕКОММЕРЧЕСКОГО ТОВАРИЩЕСТВА «ЧАСОВЩИК»

## Статья 9. ДОХОДЫ ТОВАРИЩЕСТВА ОТ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

9.1. Товарищество является некоммерческой корпоративной организацией, не имеющей в качестве предмета и основных целей своей деятельности извлечение прибыли и не распределяющей полученную на законных основаниях прибыль между членами Товарищества.

9.2. Доходы, полученные Товариществом от предпринимательской деятельности, осуществляемой им в соответствии с законом и настоящим Уставом, приходятся в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и, после уплаты налогов и иных обязательных платежей, расходуются на уставную деятельность Товарищества.

## Статья 10. ВСТУПИТЕЛЬНЫЕ ВЗНОСЫ

10.1. Вступительные взносы - денежные средства, вносимые лицами на законных основаниях владеющими садовыми земельными участками, находящимися на территории Товарищества при вступлении в члены Товарищества.

Вступительные взносы направляются на покрытие организационных расходов, связанных с оформлением документации (изготовление временной и постоянной членской книжек, проверка прав на индивидуальный земельный участок, внесение сведений в реестр членов Товарищества, оформление другой документации, связанной со вступлением в Товарищество и т.п.). Часть вступительных взносов может направляться в целевые фонды Товарищества.

10.2. Граждане, вновь вступающие в члены Товарищества, обязаны внести **единовременно** вступительный взнос в размере **однократной** величины суммарных годовых членских взносов, действовавших на момент вступления в члены Товарищества.

Вступительные взносы вносятся денежными средствами на расчётный счёт Товарищества по банковским реквизитам, предоставляемым правлением Товарищества, в течение **20 (двадцати) календарных дней** с момента получения надлежаще заверенной копии решения правления Товарищества о принятии владельца садового земельного участка кандидатом в члены Товарищества.

С момента полной уплаты вступительного взноса кандидатом в члены Товарищества, он приобретает все права и обязанности члена Товарищества.

10.3. Вступительным взносом члена Товарищества могут быть денежные средства и иное имущество, в том числе и имущественные права, а также иные объекты гражданских прав, соответствующие уставной деятельности Товарищества.

10.4. При вступлении граждан в члены Товарищества и уплате ими вступительного взноса не денежными средствами, оценка такого вступительного взноса проводится Правлением Товарищества совместно с Ревизионной комиссией (ревизором) на основе сложившихся на рынке цен. Результаты оценки вступительного взноса отражаются в акте или ином документе, подписанными всеми членами правления Товарищества и Ревизионной комиссии (ревизором).

10.5. Оценка вступительного взноса, вносимого не денежными средствами и превышающего в десятикратном размере установленный в п. 10.2 настоящего Устава размер денежного вступительного взноса, должна быть произведена независимым оценщиком.

10.6. Кандидату в члены Товарищества, внесшему вступительный взнос в полном объёме, оформляется **временная членская книжка**.

10.7. Если кандидат в члены Товарищества в установленный срок не уплатил вступительный взнос, то за каждый день просрочки в оплате он обязан уплатить дополнительный взнос в размере 0,01 процента от суммы задолженности, но не свыше размера вступительного взноса.

## УСТАВ САДОВОДЧЕСКОГО НЕКОММЕРЧЕСКОГО ТОВАРИЩЕСТВА «ЧАСОВЩИК»

Если просрочка превысит 60 дней, то решение правления Товарищества о приёме кандидатом в члены Товарищества становится недействительным, а приём претендента кандидатом в члены Товарищества несостоявшимся.

10.8. В случае не утверждения решения правления Товарищества о приёме претендента кандидатом в члены Товарищества Общим собранием членов Товарищества, денежные или не денежные средства, полученные от претендента в качестве вступительного взноса, возвращаются претенденту. Возврат производится по акту приёма-передачи с приложением надлежаще заверенной выписки из решения Общего собрания членов Товарищества.

10.9. При передаче членом Товарищества садового земельного участка наследникам первой очереди и при обмене садовыми земельными участками между членами Товарищества, вступительные взносы не вносятся.

10.10. Вступительные взносы не подлежат возврату при прекращении членства в Товариществе - некоммерческие организации являются собственниками имущества, переданного им в качестве взносов их учредителями, участниками, членами (п.3 ст.213 ГК РФ).

### Статья 11. ЧЛЕНСКИЕ ВЗНОСЫ

11.1. Членские взносы - денежные средства, периодически вносимые членами Товарищества на цели уставной деятельности Товарищества, оплату труда работников, заключивших трудовые или гражданско-правовые договоры с Товариществом, а также другие текущие расходы Товарищества (эксплуатационные расходы на имущество общего пользования, его текущий ремонт, оплата коммунальных услуг, оказываемых Товариществу в целом, организационные расходы, оплата разного рода регистрационных сборов и пошлин, страховые взносы и т.п.).

11.2. Членские взносы устанавливаются комбинированно: в фиксированном размере и в виде переменной части (инфраструктурные взносы).

**Фиксированный размер членских взносов** устанавливается независимо от размеров площади индивидуальных садовых участков и их местоположения. Общее собрание членов Товарищества вправе определять фиксированный размер членских взносов только в одинаковых размерах независимо от площадей индивидуальных садовых участков.

**Переменная часть членских взносов** устанавливается в зависимости от размеров площади индивидуальных садовых участков и их местоположения на территории Товарищества.

11.2.1. Фиксированный размер и переменная часть членских взносов определяется на основании приходно-расходной сметы Товарищества и финансово-экономического обоснования, утвержденных Общим собранием членов Товарищества.

11.3. При утверждении комбинированного членского взноса, соответствующее решение Общего собрания членов Товарищества должно содержать формулу расчёта размера переменной части.

11.4. Членские взносы вносятся денежными средствами на расчётный счёт Товарищества по банковским реквизитам, предоставляемым правлением Товарищества, с периодичностью, определяемой настоящим Уставом.

11.5. Членские взносы могут оплачиваться не денежными средствами на основании документов о проведении зачёта взаимных долговых требований.

11.5.1. В счёт уплаты членских взносов члены Товарищества могут выполнять работы по договорам гражданско-правового характера, оказывать возмездные услуги Товариществу продавать по договорам купли-продажи материалы, инструменты, сырьё и т.п. необходимые для уставной деятельности Товарищества.

11.6. Лица, ведущие садоводство без участия в Товариществе, обязаны вносить плату:

## УСТАВ САДОВОДЧЕСКОГО НЕКОММЕРЧЕСКОГО ТОВАРИЩЕСТВА «ЧАСОВЩИК»

- на приобретение, создание, содержание имущества общего пользования, текущий и капитальный ремонт объектов недвижимости, относящихся к имуществу общего пользования и расположенных в границах территории Товарищества;

- на расходы Товарищества по управлению имуществом общего пользования;

- на расходы по содержанию иных объектов инфраструктуры Товарищества.

11.7. Суммарный ежегодный размер платы лиц, ведущих садоводство без участия в Товариществе, устанавливается в размере, равном суммарному ежегодному размеру членских и целевых взносов члена Товарищества, определенных на основании приходно-расходной сметы утвержденной Общим собранием членов Товарищества.

11.8. Суммарный ежегодный размер платы лиц, ведущих садоводство без участия в Товариществе, уплачивается в порядке, предусмотренном настоящим Уставом для членов Товарищества.

11.9. В случае длительного отсутствия члена Товарищества или лица, ведущего садоводство без участия в Товариществе (командировка, выезд за рубеж и т.д.), такие владельцы садовых земельных участков обязаны заблаговременно внести соответствующие взносы за весь период своего отсутствия.

11.10. Членские и целевые взносы, а также иные обязательные платежи уплачиваются в следующем порядке:

- не менее 50 процентов (аванс) уплачивается не позднее 01 июля года следующего за отчетным годом;

- окончательный расчет не позднее 30 октября года следующего за отчетным годом.

11.11. В целях п.11.10 настоящего Устава отчетным годом является закончившийся (прошедший) финансовый год по итогам хозяйственной деятельности которого отчиталось правление Товарищества на очередном Общем собрании.

11.12. Общее собрание членов Товарищества вправе изменить сроки внесения взносов и иных платежей.

11.13. В случае несвоевременной уплаты членских и целевых взносов, а также иных обязательных платежей, установленных решениями Общих собраний членов Товарищества, члены Товарищества или лица, ведущие садоводство без участия в Товариществе, обязаны уплатить дополнительный взнос в размере 0,01 процента от суммы задолженности за каждый просроченный день.

11.14. Дополнительные взносы в случае несвоевременной уплаты членских и целевых взносов, а также иных обязательных платежей, являются мерой ответственности за нарушение обязанностей владельцами садовых земельных участков, определенных настоящим Уставом.

11.15. Уплата дополнительных взносов не освобождает члена Товарищества или лицо, ведущее садоводство без участия в Товариществе от уплаты членских и целевых взносов, а также иных обязательных платежей.

11.16. В случае неуплаты членских и целевых взносов, обязательных платежей, а также дополнительных взносов Товарищество вправе взыскать их в судебном порядке.

11.17. Членские взносы не подлежат возврату при прекращении членства в Товариществе (п.3 ст.213 ГК РФ).

### Статья 12. ЦЕЛЕВЫЕ И ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ ВЗНОСЫ

12.1. Целевые взносы - денежные средства, вносимые членами Товарищества на приобретение земельных участков общего пользования, на приобретение (создание) объектов имущества общего пользования, в том числе на их восстановление, капитальный ремонт, реконструкцию, модернизацию.

12.2. Назначение и размер целевых взносов устанавливается Общим собранием членов Товарищества.

12.3. Целевые взносы перечисляются денежными средствами на расчетный счет Товарищества по банковским реквизитам, предоставляемым правлением Товарищества.

## УСТАВ САДОВОДЧЕСКОГО НЕКОММЕРЧЕСКОГО ТОВАРИЩЕСТВА «ЧАСОВЩИК»

12.4. **Дополнительные взносы** - денежные средства, вносимые членами Товарищества и лицами, ведущими садоводство без участия в Товариществе, на покрытие убытков, образовавшихся при осуществлении уставной деятельности Товарищества.

12.5. Обязанность членов Товарищества и лиц, ведущих садоводство без участия в Товариществе, вносить дополнительные взносы для покрытия убытков Товарищества не означает, что Товарищество не вправе изыскать другие источники для покрытия таких убытков. К формированию дополнительных взносов следует обращаться, если исчерпаны иные возможности покрыть убытки.

12.6. В случае несвоевременной уплаты целевых взносов дополнительные взносы как мера ответственности за нарушение обязанностей членов Товарищества и лиц, ведущих садоводство без участия в Товариществе, взыскиваются по правилам п.11.13, п.11.15, п.11.16 ст.11 настоящего Устава.

### Статья 13. ОПЛАТА ЭЛЕКТРИЧЕСКОЙ ЭНЕРГИИ

13.1. Сумма взносов на оплату электрической энергии, расходуемой на общие нужды Товарищества (общее освещение территории, обеспечение деятельности правления Товарищества и его технических служб и т.п.), исчисляется на основании суммы показаний электросчётчиков установленных на энергопринимающих устройствах потребителей электрической энергии Товарищества (здание правления, посты дежурных, подсобные помещения и прочее). Учётная сумма распределяется в равных долях на общее количество владельцев садовых земельных участков.

13.2. Сумма взносов на оплату электрической энергии, расходуемой на общие нужды Товарищества состоит из:

- части стоимости электрической энергии, потребленной на объектах инфраструктуры;
- части стоимости потерь электрической энергии, возникших в объектах электросетевого хозяйства, принадлежащих Товариществу.

13.3. Взносы на оплату электрической энергии, расходуемой на общие нужды Товарищества, уплачиваются в следующем порядке:

- не менее 50 процентов (аванс) уплачивается не позднее 01 июля года следующего за отчётным годом;
- окончательный расчёт не позднее 30 октября года следующего за отчётным годом.

13.4. Расчёты с Товариществом за электрическую энергию, потребляемую владельцами садовых земельных участков на собственные нужды, производятся в соответствии с показаниями индивидуальных приборов учёта электрической энергии, установленных в границах земельных участков потребителей или в месте, максимально приближенном к границе балансовой принадлежности.

13.5. Сумма взносов на оплату электрической энергии, потребляемой владельцами садовых земельных участков на собственные нужды состоит из:

- части стоимости электрической энергии, потребленной согласно показаниям индивидуальных приборов учёта;
- части стоимости потерь электрической энергии, возникших в объектах электросетевого хозяйства, принадлежащих Товариществу, при передаче электроэнергии к энергопринимающим устройствам потребителей.

13.6. Сумма взносов на оплату потребленной электрической энергии согласно показаниям индивидуальных приборов учёта производится всеми владельцами земельных участков в следующем порядке:

- при ежемесячном потреблении до 5 кВт не реже одного раза в квартал;
- при ежемесячном потреблении свыше 5 кВт не реже одного раза в месяц.

13.7. В случае постоянного проживания владельцев садовых земельных участков зимой период оплаты за потребленную электрическую энергию производится не реже одного раза в месяц согласно показаниям индивидуальных приборов учёта.

## УСТАВ САДОВОДЧЕСКОГО НЕКОММЕРЧЕСКОГО ТОВАРИЩЕСТВА «ЧАСОВЩИК»

13.8. Не реже двух раз в год техническими службами, ответственными за содержание электрохозяйства Товарищества, производится сверка показаний индивидуальных приборов учёта электрической энергии.

На основании акта сверки или иного документа бухгалтерией Товарищества производится сверка по оплате электрической энергии, расходуемой владельцами садовых земельных участков на собственные нужды.

### Статья 14. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НАРУШЕНИЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ ПО ОПЛАТЕ ЭЛЕКТРИЧЕСКОЙ ЭНЕРГИИ

14.1. При нарушении владельцами земельных участков обязательств по оплате потреблённой электрической энергии, предусмотренных настоящим Уставом, правлением Товарищества может вводиться частичное или полное ограничение режима индивидуального потребления электрической энергии.

14.2. Ограничение режима потребления электрической энергии в отношении владельцев земельных участков может вводиться правлением Товарищества при нарушении обязательств, выразившееся в следующих действиях:

14.2.1. Возникновение задолженности по оплате электрической энергии перед Товариществом ввиду неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств по оплате:

- части стоимости электрической энергии, потребленной согласно показаниям индивидуальных приборов учёта;
- части стоимости потерь электрической энергии, возникших в объектах электросетевого хозяйства, принадлежащих Товариществу, при передаче электроэнергии к энергопринимающим устройствам потребителей.

14.2.2. Нарушение характеристик технологического присоединения, указанных в документах о технологическом присоединении (в том числе превышение максимальной мощности энергопринимающего устройства владельца земельного участка), либо изменением владельцем земельного участка режима работы ранее подключенного электропотребляющего оборудования.

14.2.3. Выявление ненадлежащего технологического присоединения энергопринимающих устройств, принадлежащих владельцу земельного участка.

14.2.4. Возникновение (угроза возникновения) аварийных электроэнергетических режимов.

14.3. В случае если ограничение режима потребления вводится в связи с наступлением обстоятельств, указанных в подпунктах 14.2.1 - 14.2.4 и инициатором введения ограничения режима потребления является правление Товарищества, правление обязано направить в адрес владельца земельного участка письменное уведомление о введении полного или частичного ограничения режима потребления.

14.3.1. Письменное уведомление владельца земельного участка о введении ограничения режима потребления электрической энергии осуществляется способом, определенным настоящим Уставом. Письменно владелец земельного участка уведомляется о введении ограничения режима потребления электрической энергии однократно.

14.3.2. Предварительное уведомление владельца земельного участка о возможности введения ограничения режима потребления электрической энергии (без проведения технических мероприятий по ограничению) возможно посредством направления короткого текстового сообщения (смс-сообщение) на номер мобильного телефона и/или текстового сообщения на адрес электронной почты, указанных в реестре членов Товарищества и владельцев земельных участков.

14.3.3. Письменное уведомление о введении ограничения режима потребления должно обязательно содержать следующую информацию:

- сведения о реквизитах владельца земельного участка;
- указание точки поставки (адрес) в отношении энергопринимающих устройств

# УСТАВ САДОВОДЧЕСКОГО НЕКОММЕРЧЕСКОГО ТОВАРИЩЕСТВА «ЧАСОВЩИК»

- потребителя;
- основание введения ограничения режима потребления;
- сведения о нарушении владельцем земельного участка обязательств, которые послужили основанием для введения ограничения;
- размер задолженности по оплате потреблённой электрической энергии;
- дата введения частичного ограничения режима потребления;
- дата введения полного ограничения в случае не исполнения требования о погашении задолженности по оплате потреблённой электрической энергии.

✓ 14.4. Срок, в течение которого владельцу земельного участка необходимо предоставить обеспечение исполнения обязательств по оплате потреблённой электрической энергии, определяется решением Общего собрания членов Товарищества.

14.5. Дата окончания срока, указанного в п.14.4 настоящего Устава, не может наступить ранее, чем через 60 дней со дня получения владельцем земельного участка уведомления об обязанности предоставить обеспечение исполнения обязательств по оплате потреблённой электрической энергии.

14.6. Временное ограничение режима потребления электрической энергии может вводиться правлением Товарищества не только в отношении отдельно взятого владельца земельного участка в случае несвоевременной им оплаты, но и при задолженности Товарищества перед гарантированным поставщиком электроэнергии. При этом режим работы наружного освещения территории следует оставить без изменений.

14.7. Во всех случаях, указанных в настоящей статье, ограничение потребления электрической энергии может вводиться только на основании соответствующего протокола заседания правления Товарищества.

14.8. Решение органов управления Товарищества об ограничении потребления электроэнергии в случае задолженности Товарищества перед гарантированным поставщиком электроэнергии является исключительным правом юридического лица и не нарушает прав владельцев земельных участков.

## ГЛАВА III. ПОРЯДОК ПРИЁМА В ЧЛЕНЫ ТОВАРИЩЕСТВА, ВЫХОДА И ИСКЛЮЧЕНИЯ ИЗ ЧИСЛА ЧЛЕНОВ ТОВАРИЩЕСТВА. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ ТОВАРИЩЕСТВА. ВЕДЕНИЕ САДОВОДСТВА БЕЗ УЧАСТИЯ В ТОВАРИЩЕСТВЕ.

### Статья 15. ПОРЯДОК ПРИЁМА В ЧЛЕНЫ ТОВАРИЩЕСТВА

15.1. Членами Товарищества могут являться исключительно физические лица, которые являются собственниками или правообладателями садовых земельных участков расположенных в границах территории Товарищества. Членство в Товариществе является добровольным.

15.2. Правообладатель садового земельного участка до подачи заявления о вступлении в члены Товарищества вправе ознакомиться с его Уставом.

15.3. Правообладатели садового земельного участка, расположенного в границах территории Товарищества, желающие вступить в его члены, подают в правление Товарищества на имя председателя правления заявление в письменной форме о приёме в члены Товарищества.

15.3.1. В заявлении указываются:

- фамилия, имя, отчество (отчество - при наличии) заявителя;
- адрес регистрации по месту проживания и/или адрес регистрации по месту пребывания;
- адрес местонахождения садового земельного участка;
- почтовый адрес, по которому заявителем могут быть получены почтовые сообщения за исключением случаев, если такие сообщения могут быть получены по адресу места жительства;
- адрес электронной почты, по которому заявителем могут быть получены электронные сообщения.

## УСТАВ САДОВОДЧЕСКОГО НЕКОММЕРЧЕСКОГО ТОВАРИЩЕСТВА «ЧАСОВЩИК»

сообщения (при наличии);

- для оперативной связи заявитель вправе указать номера телефонов;
- согласие заявителя на соблюдение требований Устава Товарищества;
- иные сведения по желанию претендента в члены Товарищества.

Заявление также должно содержать согласие на обработку персональных данных заявителя.

15.3.2. К заявлению прилагаются копии документов о правах на садовый земельный участок, расположенный в границах территории Товарищества.

15.4. Правление Товарищества в течение пятнадцати рабочих дней рассматривает заявление правообладателя садового земельного участка, желающего вступить в члены Товарищества, и принимает решение о принятии или об отказе в принятии кандидатом в члены Товарищества.

15.4.1. Надлежаще заверенная копия решения правления Товарищества о принятии кандидатом в члены Товарищества направляется правообладателю садового земельного участка любым законным способом, позволяющим точно определить дату получения адресатом копии решения правления Товарищества.

15.4.2. Решение правления Товарищества о принятии или об отказе в принятии кандидатом в члены Товарищества правообладателя садового земельного участка выносится на утверждение Общему собранию членов Товарищества.

Рассмотрение заявления осуществляется на ближайшем очередном или внеочередном Общем собрании членов Товарищества в порядке, установленном настоящим Уставом.

15.5. Кандидату в члены Товарищества, внесшему вступительный взнос в полном объеме, без взимания дополнительной платы оформляется временная членская книжка.

15.6. Днём приёма в члены Товарищества лица, подавшего указанное в пункте 15.3 настоящего Устава заявление, является день принятия соответствующего решения Общим собранием членов Товарищества.

15.7. В течение одного месяца со дня приёма в члены Товарищества председатель Товарищества обязан выдать членскую книжку, подтверждающую членство в Товариществе.

Форма и содержание членской книжки, подтверждающей членство в Товариществе, устанавливаются решением Общего собрания членов Товарищества.

15.8. Вступление в члены Товарищества означает принятие на себя правообладателем садового земельного участка обязательств, определенных действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

15.9. В приобретении членства в Товариществе должно быть отказано в случае, если лицо, подавшее указанное в пункте 15.3 настоящего Устава, заявление:

15.9.1. Было ранее исключено из числа членов Товарищества в связи с нарушением обязанности своевременно уплачивать взносы, предусмотренные настоящим Уставом и действующим законодательством Российской Федерации, и не устранило указанное нарушение.

15.9.2. Не является собственником или правообладателем земельного участка, расположенного в границах территории Товарищества.

15.9.3. Не представило документы, предусмотренные подпунктом 15.3.2 настоящей статьи.

15.9.4. Представило заявление, не соответствующее требованиям, предусмотренным подпунктом 15.3.1 настоящей статьи.

### Статья 16. ПОРЯДОК ВЫХОДА И ИСКЛЮЧЕНИЯ ИЗ ЧИСЛА ЧЛЕНОВ ТОВАРИЩЕСТВА

16.1. Членство в Товариществе может быть прекращено добровольно или принудительно, а также в связи с прекращением у члена Товарищества прав на

## УСТАВ САДОВОДЧЕСКОГО НЕКОММЕРЧЕСКОГО ТОВАРИЩЕСТВА «ЧАСОВЩИК»

принадлежащий ему садовый земельный участок либо в связи со смертью члена Товарищества.

16.2. Добровольное прекращение членства в Товариществе осуществляется путём выхода из Товарищества.

16.3. Членство в Товариществе в связи с выходом из Товарищества прекращается со дня подачи членом Товарищества соответствующего заявления в правление Товарищества. При этом принятие решения органами управления Товарищества о прекращении членства в Товариществе не требуется.

16.4. Заявление о выходе из членов Товарищества подается на имя председателя Товарищества не позднее, чем за две недели до выхода.

16.5. Наличие у члена Товарищества задолженности по взносам не может служить основанием для отказа в осуществлении им права на выход из Товарищества. При отказе бывшего члена Товарищества выплатить задолженность добровольно, Товарищество вправе взыскать её в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации и Уставом Товарищества.

16.6. Членство в Товариществе прекращается принудительно решением Общего собрания членов Товарищества со дня принятия такого решения или с иной даты, определенной данным решением.

16.7. Член Товарищества может быть исключен из Товарищества на основании решения Общего собрания членов Товарищества по представлению (требованию, ходатайству) председателя правления Товарищества, правления Товарищества или не менее пяти процентов членов Товарищества в следующих случаях:

16.7.1. При нарушении без уважительных причин порядка уплаты членского взноса целевого и (или) дополнительного взноса, иных платежей на уставную деятельность Товарищества, установленных настоящим Уставом.

Нарушением порядка уплаты взносов и иных платежей признается нарушение сроков их уплаты в течение одного года с момента возникновения такой обязанности.

16.7.2. Предоставление не соответствующих действительности сведений послуживших основанием для вступления в Товарищество, предоставление недостоверных сведений, а так же отказ от предоставления сведений для ведения учёта, предусмотренного Уставом Товарищества.

16.7.3. Систематического нарушения без уважительных причин положений Устава Товарищества, несмотря на предупреждения в письменной форме.

16.7.4. Невыполнение или ненадлежащим образом выполнение обязанностей возложенных на него действующим законодательством Российской Федерации, Уставом Товарищества, решениями Общего собрания членов Товарищества и правления Товарищества.

16.7.5. Систематического нарушения правил внутреннего распорядка Товарищества или не подчинения законным требованиям органов управления Товарищества.

16.7.6. За действия, которые нанесли, наносят или могут нанести вред или ущерб любой форме законным интересам Товарищества и его членам.

16.7.7. Член Товарищества без уважительных причин не участвует в деятельности Товарищества в течение двух лет подряд.

16.7.8. За распространение членом Товарищества заведомо ложных сведений порочащих Товарищество и его органы управления.

16.7.9. За действия (бездействия) члена Товарищества, в результате которых возникла невозможность реализации Товариществом своей деятельности или существенно затрудняет.

16.7.10. За невыполнения иных обязанностей, установленных решениями Общего собрания членов Товарищества, правления Товарищества и настоящим Уставом.

16.8. Исключаемый член Товарищества должен быть извещен в письменной форме позднее, чем за тридцать дней до даты проведения Общего собрания членов Товарищества на котором планируется рассмотреть вопрос об исключении члена Товарищества.

## УСТАВ САДОВОДЧЕСКОГО НЕКОММЕРЧЕСКОГО ТОВАРИЩЕСТВА «ЧАСОВЩИК»

16.8.1. В извещении должны быть указаны причины постановки вопроса об исключении из Товарищества, а также должно содержаться предупреждение о недопустимости неисполнения обязанностей члена Товарищества предусмотренных настоящим Уставом и рекомендации по устранению нарушения исполнения обязанностей, послуживших основанием для исключения членов Товарищества.

16.8.2. Член Товарищества должен быть проинформирован о дате, времени и месте проведения Общего собрания членов Товарищества, на котором должен быть рассмотрен вопрос об исключении его из числа членов Товарищества, не менее чем за две недели до дня его проведения.

16.9. Исключаемый член Товарищества вправе предоставить Общему собранию членов Товарищества свои объяснения.

16.10. В случае неявки исключаемого члена Товарищества на Общее собрание членов Товарищества, рассматривающее вопрос об его исключении, Общее собрание рассматривает вопрос об исключении без участия исключаемого лица.

16.11. Решение Общего собрания членов Товарищества об исключении члена Товарищества считается принятым, если за него проголосовало не менее 2/3 членов Товарищества. Исключаемый член Товарищества не имеет права принимать участие в голосовании.

16.12. В случае исключения члена Товарищества в порядке, установленном настоящей статьёй, правление Товарищества в десятидневный срок с момента вынесения решения Общим собранием членов Товарищества об исключении письменно уведомляет исключённое лицо по адресу места жительства, указанному в его учётных сведениях, содержащихся в реестре владельцев земельных участков Товарищества, с приложением надлежаще заверенной выписки из такого решения.

16.12.1. В уведомлении указываются:

- дата проведения Общего собрания членов Товарищества, на котором было принято решение об исключении члена Товарищества;
- обстоятельства, послужившие основанием для принудительного прекращения членства в Товариществе;
- условия, при выполнении которых исключённый из числа членов Товарищества гражданин может быть принят в Товарищество вновь после устранения нарушения, послужившего основанием для принудительного прекращения его членства в Товариществе.

16.12.2. Предварительное уведомление исключённого члена Товарищества допускается посредством направления короткого текстового сообщения (смс-сообщение) на номер мобильного телефона и/или текстового сообщения на адрес электронной почты, указанных в реестре владельцев земельных участков Товарищества.

16.13. Решение Общего собрания членов Товарищества о принудительном прекращении членства в Товариществе может быть обжаловано в судебном порядке.

16.14. В связи с прекращением у члена Товарищества прав на садовый земельный участок или вследствие смерти члена Товарищества членство в Товариществе прекращается в день наступления соответствующего события. Решение общего собрания членов Товарищества в связи с указанным обстоятельством не принимается.

16.15. В случае смерти члена Товарищества в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации к наследникам (правопреемникам) переходят все его обязательства перед Товариществом, в том числе и задолженности по расчётам с Товариществом.

16.15.1. Наследники (правопреемники) члена Товарищества могут быть приняты в члены Товарищества в порядке, установленном настоящим Уставом.

16.15.2. Наследники (правопреемники) должны принять решение о вступлении в Товарищество или ведения садоводства без участия в Товариществе в течение двух месяцев после вступления в наследство (правопреемство).

## УСТАВ САДОВОДЧЕСКОГО НЕКОММЕРЧЕСКОГО ТОВАРИЩЕСТВА «ЧАСОВЩИК»

16.16. Бывший член Товарищества в течение десяти календарных дней со дня прекращения прав на садовый земельный участок обязан уведомить в письменной форме об этом правление Товарищества с предоставлением копий документов, подтверждающих такое прекращение.

16.17. В случае неисполнения требования, установленного пунктом 16.16 настоящей статьи, бывший член Товарищества несет риск отнесения на него расходов Товарищества, связанных с отсутствием у правления Товарищества информации о прекращении его членства в Товариществе.

16.18. Членство в Товариществе прекращается при ликвидации Товарищества, в том числе в связи с его банкротством. При этом за бывшими членами Товарищества сохраняются в полном объеме их имущественные права на общее имущество Товарищества.

В случае ликвидации Товарищества, членство в Товариществе прекращается со дня принятия решения о ликвидации Товарищества.

16.19. Не зависимо от причин выбытия из Товарищества выбывшему (исключенному) из членов Товарищества, вступительные и членские взносы, уплаченные в соответствии с настоящим Уставом, возврату не подлежат.

### Статья 17. ПРАВА ЧЛЕНА ТОВАРИЩЕСТВА

Член товарищества имеет право:

17.1. В случаях и в порядке, предусмотренными действующим законодательством Российской Федерации и Уставом Товарищества, получать от органов управления и контроля Товарищества информацию о деятельности Товарищества, знакомиться с бухгалтерской (финансовой) отчетностью и иной документацией Товарищества.

17.2. Участвовать в управлении делами Товарищества.

17.3. Избирать и быть избранным в органы управления и контроля Товарищества.

17.4. Принимать участие лично или через своих представителей, имеющих соответствующие доверенности, в Общем собрании членов Товарищества с правом решающего голоса. При принятии решений на Общем собрании членов Товарищества каждый член Товарищества обладает одним голосом.

17.5. Знакомиться и по письменному заявлению получать за плату, размер которой устанавливается решением Общего собрания членов Товарищества, заверенные печатью Товарищества и подписью председателя Товарищества выписки из документов Товарищества и копии:

17.5.1. Устава Товарищества с внесенными в него изменениями, документа, подтверждающего факт внесения записи в единый государственный реестр юридических лиц.

17.5.2. Бухгалтерской (финансовой) отчетности Товарищества, приходно-расходных смет Товарищества, отчетов об исполнении таких смет, аудиторских заключений (в случае проведения аудиторских проверок).

17.5.3. Заключения ревизионной комиссии (ревизора) Товарищества.

17.5.4. Документов, подтверждающих права Товарищества на имущество, отражаемое на его балансе.

17.5.5. Протоколов Общих собраний членов Товарищества, заседаний правления Товарищества и ревизионной комиссии Товарищества.

17.5.6. Финансово-экономического обоснования размера взносов.

17.5.7. Иных внутренних документов Товарищества предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации, регулирующих деятельность садоводческих объединений и Уставом Товарищества, а также решениями Общего собрания членов Товарищества.

17.5.8. Выписки из реестра членов Товарищества. Выписки из реестра предоставляются в течение тридцати дней с момента подачи письменного заявления в правление Товарищества.

## УСТАВ САДОВОДЧЕСКОГО НЕКОММЕРЧЕСКОГО ТОВАРИЩЕСТВА «ЧАСОВЩИК»

17.5.9. Плата, взимаемая Товариществом за предоставление копий документов, указанных в пункте 17.5 настоящей статьи, не может превышать затраты на их изготовление.

✓ 17.6. По письменному заявлению присутствовать на заседаниях правления Товарищества без права решающего голоса, если его мнение имеет значение для принятия решения по соответствующему вопросу, а так же лично или через своих представителей присутствовать на заседаниях правления Товарищества по приглашению.

✓ 17.6.1. В случае возражения со стороны правления Товарищества по поводу присутствия члена Товарищества на соответствующем заседании, правление Товарищества обязано представить члену Товарищества мотивированный отказ в письменной форме в течение десяти дней с момента получения письменного заявления с требованием присутствовать на заседании правления Товарищества.

17.7. Подавать в органы управления Товарищества заявления (обращения, жалобы) в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации, регулирующим деятельность садоводческих объединений и Уставом Товарищества.

17.8. Осуществлять по своему усмотрению правомочия собственника, в отношении принадлежащего ему имущества и садового земельного участка в соответствии с видом его разрешённого использования, беспрепятственно пользоваться своим садовым земельным участком и имуществом общего пользования Товарищества.

17.9. Производить на принадлежащем ему садовом земельном участке строительство (реконструкцию) садового дома и хозяйственных построек в соответствии с градостроительными, строительными, экологическими, санитарно-гигиеническими, противопожарными и иными установленными требованиями (нормами, правилами и нормативами).

17.10. Предоставлять займы Товариществу для достижения уставных целей.

17.11. Требовать проведения взаимозачёта в счёт уплаты взносов, установленных настоящим Уставом и Общим собранием членов Товарищества в случае выполнения работ по договорам гражданско-правового характера или оказания возмездных услуг Товариществу. Взаимозачёт оформляется в письменной форме соглашением, протоколом, актом или иным документом.

17.11.1. В том случае, если член Товарищества и члены его семьи лично принимают участие в деятельности Товарищества, размер их трудовых затрат и порядок зачёта стоимости этих трудовых затрат в счёт взносов устанавливаются правлением Товарищества по согласованию с членом Товарищества.

17.12. В случае своего длительного отсутствия передать право управления личным имуществом и пользования садовым земельным участком родственникам или третьим лицам.

В случае реализации права, предоставленного настоящим пунктом, член Товарищества обязан не менее чем за десять дней до дня передачи прав на пользование (управление) садовым земельным участком в письменной форме уведомить об этом правление Товарищества.

17.13. Добровольно, с соблюдением требований, установленных настоящим Уставом, прекратить членство в Товариществе.

17.14. Обжаловать решения органов управления Товарищества, влекущие гражданско-правовые последствия, в случаях и в порядке, которые предусмотрены действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

17.15. При ликвидации Товарищества получать причитающуюся долю имущества общего пользования.

17.16. Члены Товарищества обладают иными правами, предусмотренными Уставом Товарищества, Гражданским кодексом Российской Федерации, действующим законодательством Российской Федерации, регулирующим деятельность садоводческих объединений.

# УСТАВ САДОВОДЧЕСКОГО НЕКОММЕРЧЕСКОГО ТОВАРИЩЕСТВА «ЧАСОВЩИК»

## Статья 18. ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНА ТОВАРИЩЕСТВА

### Член Товарищества обязан:

18.1. Соблюдать в полном объёме положения Устава Товарищества, выполнять решения Общего собрания членов Товарищества, выполнять решения правления Товарищества и Ревизионной комиссии.

18.2. Соблюдать государственные технические, строительные, противопожарные, экологические, санитарно-гигиенические и иные требования (нормы, правила и нормативы) содержания садового земельного участка и имущества общего пользования, правила дорожного движения при маневрировании автомобилей на территории Товарищества, а также установленные режимы, ограничения и обременения.

18.3. Нести бремя содержания садового земельного участка и ответственности за нарушение Устава Товарищества и действующего законодательства Российской Федерации.

18.4. Своевременно и в полном объёме уплачивать членские и целевые взносы, плату за потреблённую электроэнергию, иные обязательные платежи в размере, порядке и в сроки, установленные Общим собранием членов Товарищества в соответствии с настоящим Уставом.

18.5. Нести субсидиарную ответственность по обязательствам Товарищества в пределах не уплаченных своевременно членских, целевых и иных обязательных платежей или их части.

18.6. За счёт собственных средств нести бремя расходов на организацию и обеспечение сохранности личного имущества, находящегося на садовом земельном участке.

18.7. Использовать садовый земельный участок в соответствии с его целевым назначением и разрешённым использованием.

18.8. Не нарушать права и законные интересы других членов Товарищества и лиц, осуществляющих ведение садоводства на земельных участках, расположенных в границах территории Товарищества, без участия в Товариществе.

18.9. Нести бремя расходов для покрытия убытков Товарищества, возникших в результате уставной деятельности Товарищества, за счёт уплаты дополнительных взносов.

18.10. Участвовать в коллективных работах по освоению и благоустройству территории Товарищества и иных общих мероприятиях, если эти работы и мероприятия выполняются по решению Общего собрания членов Товарищества.

18.11. Участвовать в деятельности Товарищества и в работе его Общих собраний лично или через своих представителей, полномочия которых подтверждены доверенностями, оформленными в установленном законом порядке.

18.12. Бережно относиться к имуществу Товарищества, не наносить ему вреда, использовать имущество общего пользования по назначению. Не наносить ущерб Товариществу в любой форме.

18.13. Нести материальную или иную ответственность за повреждение имущества общего пользования Товарищества, произошедшее по вине члена Товарищества или лиц, за действия которых он несёт ответственность в соответствии с положениями Устава Товарищества и нормами действующего законодательства Российской Федерации.

18.14. Не складировать на принадлежащем садовом земельном участке легковоспламеняющиеся и взрывоопасные вещества, не складировать мусор на территории Товарищества в не отведённых для этих целей местах.

18.15. В целях соблюдения правил противопожарного режима не разводить открытого огня на садовом земельном участке (приготовление пищи, сжигание мусора, растительных остатков от хозяйственной деятельности и т.п.).

18.16. Проводить регулярные мероприятия на прилегающих к садовому земельному участку землях общего пользования по уборке от мусора, вырубке деревьев и кустарников, покосу травянистых растений в целях обеспечения защиты земель общего пользования (проходы, проезды, охранная зона ЛЭП Товарищества и т.п.) от захламливания, зарастания деревьями и кустарниками, сорными растениями.

## УСТАВ САДОВОДЧЕСКОГО НЕКОММЕРЧЕСКОГО ТОВАРИЩЕСТВА «ЧАСОВЩИК»

18.16.1. Производить вырубку деревьев и кустарников, покос травянистых растений на ширину не менее 1,0 метра от границ (ограждения) своего участка.

18.16.2. Вырубку деревьев и кустарников на землях общего пользования производить по письменному согласованию с правлением Товарищества.

18.16.3. Выполнять указания правления Товарищества, совершённые в письменной форме, по уборке от мусора, вырубке деревьев и кустарников, покосе травянистых растений на прилегающих к садовому земельному участку землях общего пользования.

18.17. Обеспечивать на садовом земельном участке и в строениях надлежащее техническое состояние и безопасность эксплуатации: электропроводки; автоматических выключателей от коротких замыканий и нарушений нормальных режимов энергопотребления; бытовой техники и иных энергопринимающих устройств.

18.18. Немедленно сообщать в правление Товарищества об авариях, неисправностях на объектах электрохозяйства Товарищества, неисправностях индивидуальных приборов учёта электрической энергии, нарушениях правил противопожарного режима и об иных нарушениях, возникающих на территории Товарищества.

18.19. Предоставлять беспрепятственный допуск на свой садовый земельный участок и в имеющиеся на нём строения членов контрольных комиссий Товарищества, для совершения действий по проверке правил потребления электрической энергии, технического состояния и безопасности эксплуатации энергопринимающих устройств, соблюдения правил противопожарного режима.

18.20. Соблюдать правила внутреннего распорядка и иные внутренние правила и регламенты Товарищества, не допускать действий, нарушающих нормальные условия для ведения уставной деятельности Товарищества.

18.21. Обеспечивать выполнение лицами, обладающими правом управления или пользования садовым земельным участком, решений органов управления Товарищества, требований Устава Товарищества и действующего законодательства Российской Федерации.

18.22. Предоставлять достоверные и необходимые для ведения реестра членов Товарищества сведения, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации и Уставом Товарищества, а также своевременно информировать правление Товарищества об изменении таких сведений.

18.23. При утрате членской книжки или иных документов, связанных с членством в Товариществе, уплатить стоимость выданных дубликатов. Плата, взимаемая Товариществом за изготовление указанных дубликатов, не может превышать затраты на их изготовление.

18.24. В течение десяти дней со дня прекращения прав на принадлежащий ему садовый земельный участок в письменной форме уведомить об этом правление Товарищества с предоставлением подтверждающих документов.

18.25. Соблюдать иные обязанности, связанные с ведением садоводства в границах территории Товарищества, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Уставом Товарищества.

### Статья 19. ВЕДЕНИЕ САДОВОДСТВА БЕЗ УЧАСТИЯ В ТОВАРИЩЕСТВЕ

19.1. Ведение садоводства на садовых земельных участках, расположенных в границах территории Товарищества, может осуществляться собственниками или правообладателями садовых земельных участков без участия в Товариществе.

19.2. Лица, ведущие садоводство без участия в Товариществе, вправе использовать имущество общего пользования на равных условиях и в объёме, установленном для членов Товарищества.

19.3. Лица, ведущие садоводство без участия в Товариществе, обязаны вносить плату за приобретение, создание, содержание имущества общего пользования, текущий и капитальный ремонт объектов капитального строительства, относящихся к имуществу общего пользования и расположенных в границах территории Товарищества, за услуги и

## УСТАВ САДОВОДЧЕСКОГО НЕКОММЕРЧЕСКОГО ТОВАРИЩЕСТВА «ЧАСОВЩИК»

работы по управлению таким имуществом в порядке, размере и сроки, установленные для уплаты взносов членами Товарищества.

19.4. Суммарный ежегодный размер платы, указанной в п.19.3 настоящей статьи, устанавливается в размере, равном суммарному ежегодному размеру членских и целевых взносов члена Товарищества, рассчитанных в соответствии с Уставом Товарищества.

19.5. В случае несвоевременного внесения (или внесения не в полном объеме) платы, предусмотренной п.19.3 настоящей статьи, лица, ведущие садоводство без участия в Товариществе, обязаны уплатить дополнительный взнос в размере 0,01 процента от суммы задолженности за каждый просроченный день.

19.6. В случае невнесения платы, предусмотренной п.19.3 настоящей статьи, указанная плата взыскивается Товариществом в судебном порядке.

19.7. Лица, ведущие садоводство без участия в Товариществе, вправе принимать участие в Общем собрании членов Товарищества, а также вправе принимать участие в голосовании при принятии решений Общим собранием членов Товарищества по вопросам:

19.7.1. Принятие решения о приобретении Товариществом земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, о совершении необходимых действий для приобретения указанных земельных участков.

19.7.2. Принятие решения о создании (строительстве, реконструкции) или приобретении имущества общего пользования, в том числе земельных участков общего назначения и о порядке его использования.

19.7.3. Принятие решения о передаче недвижимого имущества общего пользования в общую долевую собственность собственников земельных участков, расположенных в границах территории Товарищества, в государственную собственность субъекта Российской Федерации или в собственность муниципального образования, в границах которых расположена территория Товарищества.

19.7.4. Определение размера и срока внесения взносов, порядка расходования целевых взносов, а также размера и срока внесения платы, предусмотренной п.19.3 настоящей статьи.

19.7.5. Утверждение финансово-экономического обоснования размера взносов, финансово-экономического обоснования размера платы, предусмотренной п.19.3 настоящей статьи.

19.7.6. По иным вопросам повестки дня Общего собрания членов Товарищества лица, ведущие садоводство без участия в Товариществе, в голосовании при принятии решения Общим собранием членов Товарищества участия не принимают.

19.8. Лица, ведущие садоводство без участия в Товариществе, обладают правом знакомиться и по письменному заявлению получать за плату, размер которой устанавливается решением Общего собрания членов Товарищества, заверенные печатью Товарищества и подписью председателя Товарищества выписки из документов Товарищества и копии:

19.8.1. Устава Товарищества с внесенными в него изменениями, документа, подтверждающего факт внесения записи в единый государственный реестр юридических лиц.

19.8.2. Бухгалтерской (финансовой) отчетности Товарищества, приходно-расходный счет Товарищества, отчетов об исполнении таких смет, аудиторских заключений (в случае проведения аудиторских проверок).

19.8.3. Заключения ревизионной комиссии (ревизора) Товарищества.

19.8.4. Документов, подтверждающих права Товарищества на имущество, отражаемое на его балансе.

19.8.5. Протоколов Общих собраний членов Товарищества, заседаний правления Товарищества и ревизионной комиссии Товарищества.

19.8.6. Финансово-экономического обоснования размера взносов.

19.8.7. Иных внутренних документов Товарищества предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации, регулирующим деятельность садоводческих

## УСТАВ САДОВОДЧЕСКОГО НЕКОММЕРЧЕСКОГО ТОВАРИЩЕСТВА «ЧАСОВЩИК»

объединений и Уставом Товарищества, а также решениями Общего собрания членов Товарищества.

19.9. Плата, взимаемая Товариществом за предоставление копий документов, указанных в пункте 19.8 настоящей статьи, не может превышать затраты на их изготовление.

19.10. Лица, ведущие садоводство без участия в Товариществе, обязаны своевременно и в полном объеме вносить плату за потребленную электроэнергию в размере, порядке и в сроки, установленными в соответствии с Уставом Товарищества.

19.11. Лица, ведущие садоводство без участия в Товариществе, несут бремя обязанностей, предусмотренных пунктами 18.2, 18.3, 18.6 - 18.8, 18.12 - 18.22 настоящего Устава для членов Товарищества, а также иных обязанностей, связанных с ведением садоводства в границах территории Товарищества, в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации и Уставом Товарищества.

19.12. Лицо, ведущее садоводство без участия в Товариществе, при отчуждении своего садового земельного участка, обязано в течение десяти дней со дня прекращения прав на принадлежащий ему садовый земельный участок в письменной форме уведомить об этом правление Товарищества с предоставлением подтверждающих документов.

19.13. Лица, ведущие садоводство без участия в Товариществе, обладают правом обжаловать в судебном порядке решения органов управления Товарищества, влекущие для этих лиц гражданско-правовые последствия.

### Статья 20. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЧЛЕНОВ ТОВАРИЩЕСТВА И ЛИЦ, ВЕДУЩИХ САДОВОДСТВО БЕЗ УЧАСТИЯ В ТОВАРИЩЕСТВЕ.

20.1. К члену Товарищества и лицам, ведущим садоводство без участия в Товариществе, решением Общего собрания членов Товарищества или его исполнительных органов могут быть применены меры воздействия за совершение не правомерных действий (бездействий), а также требования возмещения Товариществу и его членам ущерба, причиненного в результате не правомерных действий.

20.2. Меры воздействия за совершение не правомерных действий (бездействий) членами Товарищества и лицами, ведущими садоводство без участия в Товариществе:

20.2.1. **Замечание.** Замечание выносится в письменной или устной форме. При малозначительности не правомерных действий (бездействий) членов Товарищества и лиц, ведущих садоводство без участия в Товариществе, органы управления Товарищества могут освободить их от ответственности и ограничиться устным замечанием.

20.2.2. **Предупреждение** за впервые совершенные не правомерные действия (бездействия). Указанная мера воздействия выражается в официальном порицании членов Товарищества и лиц, ведущих садоводство без участия в Товариществе. Предупреждение применяется только при совершении не правомерных действий (бездействий) не представляющих причинения вреда или возникновения угрозы причинения вреда Товариществу, его членам и третьим лицам, а также при отсутствии имущественного ущерба и по своему характеру не требующих назначения более суровой меры ответственности. Предупреждение выносится в письменной форме органами управления Товарищества.

20.2.3. **Наложение штрафных санкций.** Штрафные санкции являются денежным взысканием, выражаются в процентном отношении к сумме годовых взносов, выраженных в рублях и действовавших на момент совершения не правомерных действий (бездействий).

Штрафные санкции устанавливаются по решению Общего собрания членов Товарищества в размере, не превышающем сумму годовых членских взносов, за исключением специально оговоренных в Уставе Товарищества случаев.

Наложение штрафных санкций применяется по решению Общего собрания членов Товарищества либо по решению правления Товарищества в пределах его полномочий.

## УСТАВ САДОВОДЧЕСКОГО НЕКОММЕРЧЕСКОГО ТОВАРИЩЕСТВА «ЧАСОВЩИК»

Суммы взысканных штрафов подлежат зачислению на расчётный счёт Товарищества в полном объеме. Суммы взысканных штрафов, как и членские взносы, расходуются на цели уставной деятельности Товарищества.

20.2.4. Предупреждение члена Товарищества о возможности исключения из членов Товарищества за не правомерные действия (бездействия). Предупреждение выносится в письменной форме по решению правления Товарищества с обязательным уведомлением нарушителя любым законным способом.

20.2.5. Исключение из членов Товарищества. Исключение из членов Товарищества применяется на основании решения Общего собрания членов Товарищества по представлению (требованию, ходатайству) председателя правления Товарищества, правления Товарищества или не менее пяти процентов членов Товарищества.

20.3. Меры воздействия и штрафы, предусмотренные настоящей статьёй, являются мерой ответственности за совершение не правомерных действий (бездействий) членами Товарищества и лицами, ведущими садоводство без участия в Товариществе.

Меры воздействия и штрафы применяются в целях предупреждения совершения новых не правомерных действий (бездействий) как самим нарушителем, так и другими членами Товарищества и лицами, ведущими садоводство без участия в Товариществе.

20.4. Меры воздействия и штрафы не могут иметь своей целью унижение человеческого достоинства членов Товарищества и лиц, ведущих садоводство без участия в Товариществе, совершивших не правомерные действия (бездействия), или причинение им физических страданий.

20.5. За самовольное подключение к линиям электропередач (ЛЭП) электрохозяйства Товарищества, а также потребление электрической энергии без индивидуальных приборов учёта, члены Товарищества и лица, ведущие садоводство без участия в Товариществе, обязаны уплатить штраф в размере пятидесяти процентов от суммы годовых членских взносов, действовавших на момент совершения противоправных действий.

Самовольным признается подключение к ЛЭП электрохозяйства Товарищества и потребление электрической энергии без соответствующего разрешения органов управления Товарищества.

20.5.1. За повторное самовольное подключение к ЛЭП электрохозяйства Товарищества, а также потребление электрической энергии без индивидуальных приборов учёта или не выполнение в срок предписаний (решений) правления Товарищества об устранении нарушений, члены Товарищества и лица, ведущие садоводство без участия в Товариществе, обязаны уплатить штраф в однократном размере от суммы годовых членских взносов, действовавших на момент совершения противоправных действий.

20.5.2. За повреждение объектов электрохозяйства Товарищества виновный член Товарищества или лицо, ведущее садоводство без участия в Товариществе, обязаны уплатить штраф в размере ста процентов от суммы годовых членских взносов, действовавших на момент совершения противоправных действий и возместить причинённый ущерб в полном объёме.

20.5.3. Подключение (отключение), а также изменение схем подключения к ЛЭП электрохозяйства Товарищества до вводных автоматических выключателей, находящихся на садовом земельном участке, производится исключительно техническими службами Товарищества по письменному заявлению члена Товарищества или лица, ведущего садоводство без участия в Товариществе.

Подключение (отключение), а также изменение схем подключения к ЛЭП электрохозяйства Товарищества может совершаться в порядке плановых работ, производимых техническими службами Товарищества.

20.5.4. Если в результате регулирования режима потребления электроэнергии, допущен перерыв в подаче электроэнергии членам Товарищества и лицам, ведущим садоводство без участия в Товариществе, правление Товарищества несёт ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по электроснабжению при наличии его вины.

## **УСТАВ САДОВОДЧЕСКОГО НЕКОММЕРЧЕСКОГО ТОВАРИЩЕСТВА «ЧАСОВЩИК»**

20.6. За использование садового земельного участка не по его целевому назначению, к виновному члену Товарищества или лицу, ведущему садоводство без участия в Товариществе, применяются меры воздействия в виде предупреждения или наложение штрафа в размере пятидесяти процентов от суммы годовых членских взносов, действовавших на момент совершения противоправных действий (бездействий).

20.7. Неиспользование членом Товарищества или лицом, ведущим садоводство без участия в Товариществе, садового земельного участка не является основанием для освобождения его полностью или частично от участия в общих расходах на содержание и ремонт имущества общего пользования Товарищества.

20.8. Временное отсутствие члена Товарищества по любым обстоятельствам не освобождает его от выполнения обязанностей члена Товарищества.

20.9. Применение к членам Товарищества и лицам, ведущим садоводство без участия в Товариществе, мер воздействия и взысканий не освобождает их от возмещения причиненного Товариществу или его членам ущерба.

20.10. Меры воздействия, предусмотренные пунктом 20.2 настоящей статьи, не определяют исчерпывающий перечень мер воздействия на членов Товарищества и лиц, ведущих садоводство без участия в Товариществе, за совершение не правомерных действий (бездействий). По решению Общего собрания членов Товарищества могут быть применены и иные меры воздействия, не противоречащие действующему законодательству Российской Федерации.

### **Статья 21. СПОРЫ ЧЛЕНОВ ТОВАРИЩЕСТВА И ЛИЦ, ВЕДУЩИХ САДОВОДСТВО БЕЗ УЧАСТИЯ В ТОВАРИЩЕСТВЕ.**

21.1. Споры членов Товарищества, возникающие по поводу их членства и деятельности Товарищества, рассматриваются правлением Товарищества и/или Общим собранием членов Товарищества. Достигнутые договоренности в обязательном порядке фиксируются соглашением сторон или протоколом.

21.2. Если, по мнению одной из сторон, не имеется возможности разрешить возникший между сторонами спор в порядке, предусмотренном п.21.1 настоящей статьи, то спор разрешается в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

21.3. Член Товарищества и лицо, ведущее садоводство без участия в Товариществе, вправе обжаловать в суд решение принятое Общим собранием членов Товарищества или правлением Товарищества с нарушением требований действующего законодательства Российской Федерации и Устава Товарищества, в течение шести месяцев со дня принятия такого решения или со дня, когда член Товарищества узнал или должен был узнать о принятом решении.

21.4. С иском о возмещении убытков, причиненных Товариществу, вправе обратиться в суд председатель правления Товарищества или член Товарищества на основании доверенности, выданной председателем правления.

21.5. Во всем ином при возникновении споров, не урегулированном в Уставе Товарищества, применяются нормы действующего законодательства Российской Федерации.

### **Статья 22. РЕЕСТР ЧЛЕНОВ ТОВАРИЩЕСТВА**

22.1. Товарищество ведёт реестр членов Товарищества и лиц, ведущих садоводство без участия в Товариществе. Реестр ведётся на постоянной основе. Ответственным за ведение реестра является председатель правления Товарищества.

22.2. Сведения о лицах, ведущих садоводство без участия в Товариществе, отражаются в отдельном разделе реестра.

22.3. Реестр членов Товарищества и лиц, ведущих садоводство без участия в Товариществе, является внутренним информационным ресурсом Товарищества, в котором

## УСТАВ САДОВОДЧЕСКОГО НЕКОММЕРЧЕСКОГО ТОВАРИЩЕСТВА «ЧАСОВЩИК»

содержатся различные сведения о правообладателях садовых земельных участков расположенных в границах Товарищества.

22.4. В реестре членов Товарищества должны содержаться следующие сведения о правообладателях садовых земельных участков:

22.4.1. Фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии).

22.4.2. Адрес регистрации по месту жительства или по месту нахождения.

22.4.3. Почтовый адрес, по которому членом Товарищества и лицами, ведущими садоводство без участия в Товариществе, могут быть получены почтовые сообщения.

22.4.4. Адрес садового земельного участка в Товариществе.

22.4.5. Адрес электронной почты, по которому членом Товарищества могут быть получены электронные сообщения (при наличии).

22.4.6. Контактный телефон для связи (с согласия правообладателя садового земельного участка).

22.4.7. Кадастровый (условный) номер садового земельного участка (при наличии).

22.4.8. Согласие членов Товарищества и лиц, ведущие садоводство без участия в Товариществе, на обработку персональных данных.

22.5. Обработка персональных данных, необходимых для ведения реестра членов Товарищества, осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

22.6. Члены Товарищества и лица, ведущие садоводство без участия в Товариществе, обязаны предоставлять достоверные сведения, необходимые для ведения реестра членов Товарищества и своевременно информировать председателя правления Товарищества или иного уполномоченного члена правления Товарищества об их изменении в течение десяти дней с момента изменения сведений.

22.7. В случае неисполнения требования, установленного пунктом 22.6 настоящей статьи, члены Товарищества и лица, ведущие садоводство без участия в Товариществе, несут риск отнесения на них расходов Товарищества, связанных с отсутствием в реестре членов Товарищества достоверной информации.

### ГЛАВА IV . ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ И КОНТРОЛЯ ТОВАРИЩЕСТВА

#### Статья 23. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ ТОВАРИЩЕСТВА И РЕВИЗИОННАЯ КОМИССИЯ (РЕВИЗОР)

23.1. Высшим органом управления Товарищества является Общее собрание членов Товарищества.

23.2. Единоличный исполнительный орган - председатель правления Товарищества и постоянно действующий коллегиальный исполнительный орган - правление Товарищества.

23.3. Ревизионная комиссия (ревизор) Товарищества - орган контроля над финансово-хозяйственной деятельностью Товарищества, в том числе деятельностью правления и председателя правления.

23.4. Члены правления Товарищества, председатель правления, ревизионная комиссия (ревизор) избираются сроком на три года из числа членов Товарищества на Общем собрании членов Товарищества тайным или открытым голосованием.

23.4.1. Решение о порядке голосования (тайное или открытое) по вопросам, указанным в п.23.4 настоящей статьи принимается Общим собранием членов Товарищества простым большинством голосов от общего числа присутствующих на таком собрании членов Товарищества. Одно и то же лицо может переизбираться неограниченное количество раз на должности в органах управления Товарищества.

23.5. Члены Товарищества, избранные в исполнительные органы Товарищества продолжают осуществлять свои полномочия до избрания нового председателя, новых членов правления и ревизионной комиссии (ревизора).

# УСТАВ САДОВОДЧЕСКОГО НЕКОММЕРЧЕСКОГО ТОВАРИЩЕСТВА «ЧАСОВЩИК»

23.6. Решения органов управления Товарищества, принятые в пределах компетенции ~~этих~~ органов, являются обязательными для исполнения всеми членами Товарищества и ~~лицами~~, ведущими садоводство без участия в Товариществе.

## Статья 24. ОБЩЕЕ СОБРАНИЕ ЧЛЕНОВ ТОВАРИЩЕСТВА. КОМПЕТЕНЦИЯ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ ЧЛЕНОВ ТОВАРИЩЕСТВА

24.1. Общее собрание членов Товарищества правомочно принимать для рассмотрения любой относящийся к деятельности Товарищества вопрос, в том числе входящий в компетенцию других органов управления, выносить решение по этому вопросу, если он внесен по инициативе правления Товарищества и председателя Товарищества, по требованию ревизионной комиссии (ревизора) или по требованию членов Товарищества, составляющих не менее пяти процентов от общего числа членов Товарищества. Общее собрание членов Товарищества вправе отменять решения правления Товарищества.

24.1.1. Общее собрание членов Товарищества правомочно, если на указанном собрании присутствует более чем пятьдесят процентов членов Товарищества или их представителей.

24.2. Уведомление членов Товарищества и лиц, ведущих садоводство без участия в Товариществе, о предстоящем Общем собрании членов Товарищества производится:

- направлением по адресам, указанным в реестре членов Товарищества (при наличии электронного адреса уведомление направляется только в форме электронного сообщения);

- направлением короткого текстового сообщения (смс-сообщение) на номер мобильного телефона, указанного в реестре членов Товарищества;

- размещением объявлений в средствах массовой информации (СМИ) с указанием повестки дня, места, даты и времени проведения Общего собрания;

- размещением плакатов крупного плана с информационным текстом о предстоящем Общем собрании с указанием повестки дня, места, даты и времени его проведения. Плакаты размещаются у входа в здание правления Товарищества, у въездов на территорию Товарищества;

- размещением на сайте Товарищества в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

- иными законными способами извещений в письменной форме.

24.2.1. Уведомление членов Товарищества производится не менее чем за 15 дней до даты проведения Общего собрания членов Товарищества.

24.2.2. Правление Товарищества обязано обеспечить возможность ознакомления с проектами документов (отчеты правления, заключения ревизионной комиссии, приходно-расходная смета, финансово-экономическое обоснование размера взносов и т.п.) и иными материалами, планируемыми к рассмотрению на Общем собрании членов Товарищества, не менее чем за десять дней до даты проведения Общего собрания членов Товарищества.

24.2.3. В случае нарушения срока, предусмотренного пп.24.2.2 п.24.2 настоящей статьи, рассмотрение указанных проектов документов и иных материалов на Общем собрании членов Товарищества не допускается.

24.3. Общее собрание членов Товарищества может быть очередным или внеочередным.

24.3.1. Возглавляет Общее собрание членов Товарищества председатель собрания, избираемый из членов Товарищества простым большинством голосов присутствующих на Общем собрании.

24.4. К исключительной компетенции Общего собрания членов Товарищества относятся следующие вопросы:

24.4.1. Изменение и утверждение Устава Товарищества.

24.4.2. Избрание членов правления Товарищества, председателя правления, ревизионной комиссии (ревизора) и прекращение их полномочий, в том числе досрочное.

## УСТАВ САДОВОДЧЕСКОГО НЕКОММЕРЧЕСКОГО ТОВАРИЩЕСТВА «ЧАСОВЩИК»

---

24.4.3. Утверждение штатного расписания, фонда заработной платы, определение условий, на которых осуществляется оплата труда председателя правления Товарищества, членов правления Товарищества, членов ревизионной комиссии (ревизора), а также иных лиц, с которыми Товариществом заключены трудовые договоры.

24.4.4. Принятие решения о приобретении Товариществом земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, о совершении необходимых действий для приобретения указанных земельных участков.

24.4.5. Принятие решения о создании (строительстве, реконструкции) или приобретении имущества общего пользования, и о порядке его использования.

24.4.6. Принятие решения о передаче недвижимого имущества общего пользования в общую долевую собственность собственников земельных участков, расположенных в границах территории Товарищества, в государственную собственность субъекта Российской Федерации или в собственность муниципального образования, в границах которых расположена территория Товарищества.

24.4.7. Приём граждан в члены Товарищества, исключение граждан из числа членов Товарищества, определение порядка рассмотрения заявлений граждан о приёме в члены Товарищества.

24.4.8. Принятие решения об открытии или о закрытии банковских счетов Товарищества.

24.4.9. Одобрение проекта планировки территории и (или) проекта межевания территории, подготовленных в отношении территории Товарищества.

24.4.10. Утверждение отчётов правления Товарищества, отчётов председателя правления и отчётов ревизионной комиссии (ревизора).

24.4.11. Утверждение положения об оплате труда председателя Товарищества, членов правления Товарищества, членов ревизионной комиссии (ревизора), а также иных лиц, с которыми Товариществом заключены трудовые договоры.

24.4.12. Принятие решений о вступлении в ассоциации (союзы) или выходе из них.

24.4.13. Заключение договора с аудиторской организацией или индивидуальным аудитором Товарищества.

24.4.14. Принятие решений по результатам аудиторской проверки о достоверности бухгалтерской (финансовой) отчётности Товарищества по итогам соответствующего финансового года.

24.4.15. Утверждение порядка ведения Общего собрания членов Товарищества, деятельности председателя правления и правления Товарищества, деятельности ревизионной комиссии (ревизора) Товарищества.

24.4.16. Рассмотрение жалоб членов Товарищества на решения и действия (бездействие) членов правления, председателя правления, членов ревизионной комиссии (ревизора) Товарищества.

24.4.17. Утверждение приходно-расходной сметы на обеспечение деятельности Товарищества и принятие решения о ее исполнении.

24.4.18. Определение порядка рассмотрения органами управления Товарищества заявлений (обращений, жалоб) членов Товарищества.

24.4.19. Принятие решения об избрании председателя Общего собрания членов Товарищества.

24.4.20. Определение размера и срока внесения взносов, порядка расходования целевых взносов, а также размера и срока внесения платы, вносимой лицами, ведущими садоводство без участия в Товариществе.

24.4.21. Утверждение финансово-экономического обоснования размера взносов, финансово-экономического обоснования размера платы, вносимой лицами, ведущими садоводство без участия в Товариществе.

24.4.22. Определение порядка формирования фондов Товарищества и их использования, утверждение отчётов об использовании фондов Товарищества.

## УСТАВ САДОВОДЧЕСКОГО НЕКОММЕРЧЕСКОГО ТОВАРИЩЕСТВА «ЧАСОВЩИК»

24.4.23. Утверждение внутренних локальных актов Товарищества, регулирующих уставную деятельность Товарищества.

24.4.24. Принятие решений о реорганизации и ликвидации Товарищества, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении промежуточного ликвидационного баланса и ликвидационного баланса.

24.5. По вопросам, указанным в пунктах 24.4.1 - 24.4.6, 24.4.17, 24.4.20 - 24.4.24 настоящего Устава, решения Общего собрания членов Товарищества принимаются квалифицированным большинством не менее двух третей голосов от общего числа присутствующих на Общем собрании членов Товарищества.

24.6. По вопросам, указанным в пунктах 24.4.4 - 24.4.6, 24.4.20 и 24.4.21, решения Общего собрания членов Товарищества принимаются с учётом результатов голосования лиц, ведущих садоводство без участия в Товариществе, проголосовавших по указанным вопросам.

24.7. По иным вопросам решения Общего собрания членов Товарищества принимаются большинством голосов от общего числа присутствующих на Общем собрании членов Товарищества.

24.8. Общее собрание членов Товарищества созывается правлением Товарищества не реже, чем один раз в год (очередное собрание).

### Статья 25. ПРОТОКОЛ И РЕШЕНИЯ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ ЧЛЕНОВ ТОВАРИЩЕСТВА

25.1. Решения Общего собрания членов Товарищества оформляются протоколом с указанием результатов голосования и приложением к нему списка с подписью каждого члена Товарищества либо каждого представителя члена Товарищества, принявших участие в Общем собрании членов Товарищества.

25.2. В случае принятия Общим собранием членов Товарищества решения путём очно-заочного голосования к протоколу также прилагаются решения в письменной форме лиц, направивших в правление Товарищества до проведения Общего собрания членов Товарищества свои решения в письменной форме по вопросам повестки Общего собрания.

25.3. Протокол Общего собрания членов Товарищества составляется секретарем собрания. В окончательной редакции протокол составляется в двух подлинных экземплярах не позднее пятнадцати дней после проведения Общего собрания. Оба экземпляра протокола подписываются председателем и секретарем Общего собрания.

Протоколы Общих собраний членов Товарищества заверяются печатью Товарищества и хранятся в его делах постоянно (бессрочно).

25.4. В случае участия в Общем собрании членов Товарищества лиц, ведущих садоводство без участия в Товариществе, результаты голосования таких лиц по вопросам повестки Общего собрания членов Товарищества оформляются по правилам, предусмотренным настоящей статьёй для оформления результатов голосования членов Товарищества.

25.5. Протоколы Общих собраний членов Товарищества, проводимых в форме заочного голосования, подписывает председатель Товарищества.

25.6. В протоколе Общего собрания членов Товарищества указываются:

- дата, место и время проведения Общего собрания;
- статус Общего собрания: отчётно-выборное, очередное или внеочередное;
- общее количество голосов, которыми обладают участники Общего собрания;
- председатель и секретарь Общего собрания;
- повестка дня;
- излагаются основные положения выступлений участников Общего собрания;
- фамилии, инициалы, данные о садовом участке (улица, номер участка) участников Общего собрания, выступавших по вопросам повестки дня;
- вопросы, поставленные на голосование;

## УСТАВ САДОВОДЧЕСКОГО НЕКОММЕРЧЕСКОГО ТОВАРИЩЕСТВА «ЧАСОВЩИК»

- порядок голосования по каждому вопросу повестки дня (открытое или закрытое, с использованием бюллетеней);
- результаты голосования по вопросам повестки дня;
- решения, принятые Общим собранием;
- иные сведения, не противоречащие законодательству Российской Федерации и Уставу Товарищества.

25.7. Решения Общего собрания членов Товарищества доводятся до сведения всех членов Товарищества и лиц, ведущих садоводство без участия в Товариществе, не позднее пятнадцати дней с момента составления протокола такого собрания в окончательной редакции путём:

- вывешивания копии протокола (или выписок из протокола) в помещении правления Товарищества;
- размещения плакатов крупного плана с информационным текстом о решениях, принятых Общим собранием. Плакаты размещаются у входа в здание правления Товарищества, у въездов на территорию Товарищества, на всех проездах и улицах Товарищества;
- размещения электронного образа протокола Общего собрания членов Товарищества на сайте Товарищества в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

### Статья 26. ВНЕОЧЕРЕДНОЕ ОБЩЕЕ СОБРАНИЕ ЧЛЕНОВ ТОВАРИЩЕСТВА

26.1. Внеочередное Общее собрание членов Товарищества может быть проведено по требованию:

26.1.1. Правления Товарищества;

26.1.2. Ревизионной комиссии (ревизора);

26.1.3. Членов Товарищества в количестве более чем одна пятая членов Товарищества;

26.1.4. Органа местного самоуправления по месту нахождения территории Товарищества.

26.2. В случаях, предусмотренных подпунктами 26.1.2 - 26.1.4 настоящей статьи, требование о проведении внеочередного Общего собрания членов Товарищества вручается лично председателю правления Товарищества под роспись либо направляется заказным письмом с уведомлением о вручении председателю правления Товарищества или в правление Товарищества по месту нахождения Товарищества.

26.3. Требование о проведении внеочередного Общего собрания членов Товарищества должно содержать перечень и формулировки вопросов, подлежащих включению в повестку внеочередного Общего собрания членов Товарищества, а также требование может содержать предлагаемые решения по каждому из них.

26.4. Правление Товарищества не позднее тридцати дней со дня получения требования, указанного в подпунктах 26.1.2 - 26.1.4 пункта 26.1 и настоящей статьи, обязано обеспечить проведение внеочередного Общего собрания членов Товарищества.

26.5. Внеочередное общее собрание членов Товарищества по вопросу о досрочном переизбрании членов правления и досрочном прекращении полномочий председателя правления Товарищества может быть проведено при отсутствии решения правления Товарищества о проведении внеочередного общего собрания, при условии соблюдения установленного настоящим Уставом порядка уведомления членов Товарищества и лиц, ведущих садоводство без участия в Товариществе, о созыве и проведении такого собрания.

26.6. Правление Товарищества не вправе вносить изменения в перечень и формулировки вопросов, подлежащих включению в повестку внеочередного Общего собрания членов Товарищества в случаях требования, предусмотренных подпунктами 26.1.2 - 26.1.4 пункта 26.1 настоящей статьи.

26.7. Правление Товарищества вправе отказать в проведении внеочередного Общего собрания членов Товарищества в случае, если:

## УСТАВ САДОВОДЧЕСКОГО НЕКОММЕРЧЕСКОГО ТОВАРИЩЕСТВА «ЧАСОВЩИК»

- не соблюден установленный настоящей статьёй порядок предъявления требования о созыве внеочередного Общего собрания членов Товарищества;

- требование о созыве внеочередного Общего собрания предъявлено членами Товарищества, составляющими менее чем одна пятая членов Товарищества.

26.8. Правление Товарищества обязано в течение семи дней со дня получения предложения или требования ревизионной комиссии или не менее одна пятая членов Товарищества о проведении внеочередного Общего собрания членов Товарищества принять решение о проведении такого собрания или об отказе в его проведении.

26.9. Решение правления Товарищества о проведении внеочередного Общего собрания членов Товарищества или об отказе в его проведении направляется в письменной форме инициаторам требования о проведении внеочередного Общего собрания в течение трёх дней со дня принятия соответствующего решения.

26.10. Решение правления Товарищества об отказе в созыве внеочередного Общего собрания членов Товарищества может быть обжаловано инициаторами требования о проведении такого собрания в судебном порядке в течение шести месяцев со дня принятия указанного решения правления Товарищества.

26.11. В случае нарушения правлением Товарищества срока и порядка проведения внеочередного Общего собрания членов Товарищества, установленного пунктами 26.4, 26.8, 26.9 настоящей статьи, ревизионная комиссия (ревизор), члены товарищества, орган местного самоуправления, требующие проведения внеочередного Общего собрания членов Товарищества, вправе самостоятельно обеспечить проведение внеочередного Общего собрания членов Товарищества, при условии соблюдения установленного настоящим Уставом порядка уведомления членов Товарищества и лиц, ведущих садоводство без участия в Товариществе, о созыве и проведении такого собрания.

### **Статья 27. ПРИНЯТИЕ РЕШЕНИЯ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ ЧЛЕНОВ ТОВАРИЩЕСТВА В ФОРМЕ ОЧНО-ЗАОЧНОГО ИЛИ ЗАОЧНОГО ГОЛОСОВАНИЯ**

27.1. В случаях, определённых правлением Товарищества, решение Общего собрания членов Товарищества может быть принято в форме очно-заочного или заочного голосования. Решение правления Товарищества о проведении очно-заочного или заочного голосования не должно противоречить действующему законодательству Российской Федерации и Уставу Товарищества.

27.1.1. В решении правления Товарищества должен быть определён порядок и условия проведения очно-заочного или заочного голосования, предусмотрен текст бюллетеня для заочного голосования, порядок сообщения членам Товарищества содержания обсуждаемых вопросов, ознакомления с необходимыми сведениями и документами.

27.2. По вопросам, указанным в подпунктах 24.4.1 - 24.4.6, 24.4.17, 24.4.20 - 24.4.24 статьи 24 Устава Товарищества, проведение заочного голосования не допускается.

27.3. В случае, если при проведении Общего собрания членов Товарищества по вопросам, указанным в подпунктах 24.4.1 - 24.4.6, 24.4.17, 24.4.20 - 24.4.24 статьи 24 Устава Товарищества, такое Общее собрание не имело указанного в подпункте 24.1.1 этой же статьи кворума, в дальнейшем решение такого Общего собрания членов Товарищества по тем же вопросам повестки дня может быть принято путём проведения очно-заочного голосования.

27.4. Результаты очно-заочного голосования при принятии решений Общим собранием членов Товарищества определяются совокупностью:

- результатов голосования при очном обсуждении вопросов повестки Общего собрания членов Товарищества;

- результатов голосования членов Товарищества, направивших до проведения Общего собрания членов товарищества свои решения в письменной форме по вопросам повестки Общего собрания членов Товарищества в его правление.

## УСТАВ САДОВОДЧЕСКОГО НЕКОММЕРЧЕСКОГО ТОВАРИЩЕСТВА «ЧАСОВЩИК»

---

27.5. Принятие решения **Общего собрания членов Товарищества путём заочного голосования** не предполагает очного обсуждения вопросов повестки такого собрания и осуществляется путём подведения итогов голосования членов Товарищества, направивших до дня проведения такого **Общего собрания** свои решения в письменной форме по вопросам повестки **Общего собрания членов Товарищества** в его правление.

27.6. Решение правления Товарищества о проведении **Общего собрания членов Товарищества** в форме заочного голосования должно содержать следующие сведения:

- повестка **Общего собрания членов Товарищества**, проводимого в форме заочного голосования;
- сведения об утверждении формы бюллетеня для заочного голосования;
- адрес, по которому направляются заполненные бюллетени для голосования;
- состав лиц, уполномоченных производить подсчёт голосов;
- дата начала и дата окончания срока приёма бюллетеней для голосования;
- сведения о порядке ознакомления с документами и проектами решений, выносимых на рассмотрение и утверждение.

27.7. Дата начала приёма бюллетеней для голосования устанавливается не ранее истечения **пятнадцати дней** с момента уведомления правлением Товарищества о проведении **Общего собрания членов Товарищества** в форме заочного голосования.

27.8. Срок проведения заочного голосования не может составлять более, чем **два месяца** с даты начала приёма бюллетеней для голосования.

27.9. Заочное голосование не может быть тайным. Бюллетень для заочного голосования должен содержать о члене Товарищества или лице, ведущем садоводство без участия в Товариществе, следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество;
- адрес местонахождения садового земельного участка;
- почтовый адрес, по которому могут быть получены почтовые сообщения;
- адрес электронной почты, по которому могут быть получены электронные сообщения (при наличии);
- для оперативной связи участник заочного голосования вправе указать номера телефонов;
- волеизъявление по вопросам повестки дня;
- личную подпись и дату заполнения бюллетеня.

27.10. Бюллетень, заполненный с нарушением требований пункта 27.9 настоящей статьи, признаётся недействительным. Решение о признании бюллетеня недействительным принимается **счетной комиссией**. Мотивированное решение излагается в письменной форме и подписывается всеми членами **счетной комиссии**.

27.11. Протокол об итогах проведения **Общего собрания членов Товарищества** в форме заочного голосования подписывается председателем Товарищества, а также всеми членами **счетной комиссии**.

27.12. Бюллетени для заочного голосования (включая бюллетени, признанные недействительными) приобщаются к протоколу **Общего собрания членов Товарищества**, проведённого в форме заочного голосования.

27.13. Решение **Общего собрания членов Товарищества**, проведённого в форме заочного голосования, считается принятым, если за него подано волеизъявление **более пятидесяти процентов** от общего количества членов Товарищества и лиц, ведущих садоводство без участия в Товариществе.

В целях настоящего пункта бюллетени, признанные недействительными по основаниям, предусмотренным настоящим Уставом, не учитываются.

27.14. Дополнительные условия проведения **Общего собрания членов Товарищества** в форме заочного голосования могут устанавливаться внутренним регламентом о проведении заочного голосования, подлежащим утверждению **Общим собранием членов Товарищества**.

# УСТАВ САДОВОДЧЕСКОГО НЕКОММЕРЧЕСКОГО ТОВАРИЩЕСТВА «ЧАСОВЩИК»

## Статья 28. ПРАВЛЕНИЕ ТОВАРИЩЕСТВА

28.1. Правление Товарищества - коллегиальный исполнительный орган, избираемый в количестве не менее пяти человек из членов Товарищества сроком на три года.

28.1.1. Численный состав правления Товарищества определяется решением Общего собрания членов Товарищества.

28.1.2. В том случае, если на Общем собрании членов Товарищества председатель правления избран не был, то правление Товарищества выбирает его из своего состава.

28.2. Правление Товарищества подотчётно Общему собранию членов Товарищества.

28.3. Правление Товарищества возглавляет председатель, являющийся членом правления Товарищества.

28.4. В своей деятельности правление Товарищества руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, законодательством субъектов Российской Федерации, нормативными актами органов местного самоуправления, в части, не урегулированной действующим законодательством Российской Федерации, деятельность правления Товарищества регулируется настоящим Уставом, а также решениями Общего собрания членов Товарищества.

28.5. Правление Товарищества осуществляет свою деятельность в форме заседаний.

Заседания правления Товарищества созываются председателем правления по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц.

28.5.1. На заседаниях правления Товарищества рассматриваются вопросы, предложенные председателем правления, любым членом правления или любым членом Товарищества.

28.5.2. Подготовку и организацию заседания правления Товарищества обеспечивает председатель правления, а организацию и подготовку внеочередного заседания - председатель правления и/или инициаторы его созыва.

28.6. Заседания правления Товарищества правомочны, если на них присутствует не менее чем две трети его членов.

28.7. Решения правления Товарищества принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих членов правления. При равенстве голосов голос председателя правления является решающим.

28.7.1. При голосовании на заседании правления Товарищества каждый член правления обладает одним голосом. Передача права голоса членом правления Товарищества другому члену правления не допускается.

28.8. В случае если в процессе заседания у любого из членов правления Товарищества имеется особое мнение, оно излагается в письменной форме и приобщается к протоколу заседания правления.

28.8.1. Член правления, высказавший особое мнение, обязан не позднее трёх рабочих дней после заседания в письменной форме представить его председателю правления.

28.9. В случае если член правления не имеет возможности присутствовать на заседании правления Товарищества, он имеет право не менее чем за три дня до даты проведения заседания правления представить своё мнение по рассматриваемым вопросам в письменной форме. Мнение члена правления, представленное с соблюдением требований настоящей статьи, приравнивается к участию в заседании правления Товарищества и учитывается при голосовании и принятии решения.

28.10. Член правления Товарищества, голосовавший против решения или не принимавший участия в голосовании, вправе обжаловать в суд решение, принятое правлением Товарищества с нарушением требований действующего законодательства Российской Федерации и Устава Товарищества, в течение трёх месяцев со дня принятия такого решения.

28.11. Правление Товарищества может принимать заочные решения - без совместного присутствия на заседании членов правления Товарищества. Заочное решение считается

## УСТАВ САДОВОДЧЕСКОГО НЕКОММЕРЧЕСКОГО ТОВАРИЩЕСТВА «ЧАСОВЩИК»

принятым, если оно подписано не менее чем две третьих от общего числа членов правления Товарищества.

28.12. Заседания правления Товарищества оформляются протоколами, которые подписываются председателем правления и всеми членами правления Товарищества, присутствовавшими на заседании. Протоколы заседаний правления заверяются печатью Товарищества и хранятся в его делах постоянно (бессрочно).

28.13. Протоколы заседания правления Товарищества в обязательном порядке должны содержать сведения:

- место проведения, время начала и окончания заседания;
- общее количество членов правления и количество его членов, присутствующих на заседании;
- вопросы, рассматриваемые на заседании (повестка дня);
- о выступивших на заседании лицах и основных положениях их выступлений;
- вопросы, поставленные на голосование и итоги голосования по каждому вопросу;
- решения, принятые правлением Товарищества;
- иные сведения, которые в соответствии с решениями, принятыми на конкретном заседании, подлежат отражению в протоколе соответствующего заседания.

28.14. Протокол заседания правления Товарищества в окончательной редакции составляется и доводится до сведения членов Товарищества не позднее семи дней после даты заседания правления.

28.15. Председатель правления Товарищества несёт ответственность за соблюдение порядка составления протокола заседания правления и достоверность сведений, содержащихся в протоколе.

28.16. Решения правления Товарищества, принятые в пределах его компетенции, обязательны для исполнения всеми членами Товарищества и лицами, ведущими садоводство без участия в Товариществе, а также лицами, заключившими трудовые договоры с Товариществом.

28.17. К полномочиям правления Товарищества относятся:

28.17.1. Выполнение решений Общего собрания членов Товарищества.

28.17.2. Принятие решения о проведении Общего собрания членов Товарищества или обеспечение принятия решения Общим собранием членов Товарищества в форме очно-заочного или заочного голосования.

28.17.3. Принятие решения о проведении внеочередного Общего собрания членов Товарищества или о необходимости проведения внеочередного Общего собрания членов Товарищества в форме очно-заочного или заочного голосования.

28.17.4. Руководство текущей деятельностью Товарищества в период между Общими собраниями членов Товарищества.

28.17.5. Планирование хозяйственной и финансовой деятельности Товарищества, в соответствии с приходно-расходной сметой, утверждённой Общим собранием членов Товарищества.

28.17.6. Принятие решений о заключении договоров с организациями, осуществляющими: снабжение электрической энергией; благоустройство и охрану территории Товарищества; обеспечение пожарной безопасности и иную деятельность, направленную на достижение целей деятельности Товарищества.

28.17.7. Принятие решений о заключении договоров с оператором по обращению с твердыми коммунальными отходами, региональным оператором по обращению с твердыми коммунальными отходами.

28.17.8. Обеспечение исполнения обязательств по договорам, заключенным Товариществом.

28.17.9. Обеспечение создания и использования имущества общего пользования Товарищества, а также создание необходимых условий для совместного владения, пользования и распоряжения членами Товарищества и лицами, ведущими садоводство без участия в Товариществе таким имуществом.

## УСТАВ САДОВОДЧЕСКОГО НЕКОММЕРЧЕСКОГО ТОВАРИЩЕСТВА «ЧАСОВЩИК»

28.17.10. Составление приходно-расходных смет на обеспечение деятельности Товарищества, штатного расписания и отчётов правления Товарищества, представление их на утверждение Общему собранию членов Товарищества.

28.17.11. Приходно-расходная смета Товарищества, составляемая правлением Товарищества, должна содержать указание на размер предполагаемых доходов и расходов Товарищества, перечень предполагаемых мероприятий Товарищества.

28.17.12. Приходно-расходная смета составляется на календарный год, во время которого предполагается осуществление мероприятий, требующих расходов Товарищества.

28.17.13. Ведение учёта и отчётности деятельности Товарищества, подготовка годового отчёта и представление его на утверждение Общему собранию членов Товарищества.

28.17.14. Обеспечение ведения делопроизводства в Товариществе, владение, пользование и распоряжение его архивом в пределах, установленных законом.

28.17.15. Контроль над своевременным внесением взносов и иных обязательных платежей, предусмотренных Уставом Товарищества, обращение в суд за взысканием задолженности по уплате взносов или платы, предусмотренной для лиц, ведущих садоводство без участия в Товариществе.

28.17.16. Рассмотрение предложений, заявлений и жалоб членов Товарищества и лиц, ведущих садоводство без участия в Товариществе, принятие по ним решения.

28.17.17. Разработка и представление на утверждение Общего собрания членов Товарищества, порядка ведения Общего собрания членов Товарищества и иных внутренних регламентов Товарищества, положений об оплате труда работников и членов органов управления Товарищества, заключивших трудовые договоры с Товариществом.

28.17.18. Подготовка финансово-экономического обоснования размера взносов, вносимых членами Товарищества, размера платы, вносимой лицами, ведущими садоводство без участия в Товариществе.

28.17.19. Распоряжение денежными средствами Товарищества в соответствии с приходно-расходной сметой, утвержденной Общим собранием членов Товарищества.

28.17.20. Организация охраны общего имущества Товарищества.

28.17.21. Обеспечение бесперебойного снабжения электроэнергией Товарищества и садовых земельных участков его членов и лиц, ведущих садоводство без участия в Товариществе.

28.17.22. Обеспечение выполнения требований противопожарных и санитарных норм и правил.

28.17.23. Ведение реестра членов Товарищества и лиц, ведущих садоводство без участия в Товариществе.

28.17.24. Рассмотрение трудовых споров по заявлениям работников Товарищества в порядке, предусмотренном настоящим Уставом.

28.17.25. Применение к членам Товарищества мер воздействия, предусмотренных Уставом Товарищества и законодательством Российской Федерации, за неисполнение требований Устава, правил внутреннего распорядка, решений Общего собрания членов Товарищества или правления Товарищества.

28.17.26. Принятие решения о приёме владельца садового земельного участка кандидатом в члены Товарищества или постановке вопроса об исключении из членов Товарищества с последующим вынесением решения на утверждение Общего собрания членов Товарищества.

28.17.27. Принятие иных решений, необходимых для достижения целей деятельности Товарищества, за исключением решений, отнесенных Уставом Товарищества и законодательством Российской Федерации к полномочиям иных органов управления Товарищества.

28.17.28. Срок полномочий членов правления Товарищества истекает в день проведения Общего собрания членов Товарищества с повесткой дня, содержащей вопросы о выборах членов правления.

## УСТАВ САДОВОДЧЕСКОГО НЕКОММЕРЧЕСКОГО ТОВАРИЩЕСТВА «ЧАСОВЩИК»

28.17.29. Полномочия членов правления Товарищества могут быть прекращены досрочно решением очередного (внеочередного) Общего собрания членов Товарищества.

### Статья 29. ПРЕДСЕДАТЕЛЬ ПРАВЛЕНИЯ ТОВАРИЩЕСТВА

29.1. Правление Товарищества возглавляет председатель правления, избранный в соответствии с положениями Устава Товарищества.

29.2. Председатель правления Товарищества подотчётен Общему собранию членов Товарищества и правлению Товарищества.

29.3. Председатель правления обеспечивает выполнение решений Общих собраний и решений правления Товарищества.

29.4. Председатель правления при несогласии с решением правления Товарищества вправе обжаловать данное решение на Общем собрании членов Товарищества или в судебном порядке.

29.5. Председатель правления Товарищества действует без доверенности от имени Товарищества, в пределах полномочий, предоставленных ему Уставом Товарищества в том числе:

29.5.1. Председательствует на заседаниях правления Товарищества.

29.5.2. Имеет право первой подписи под финансовыми документами, которые в соответствии с Уставом Товарищества не подлежат обязательному одобрению правлением Товарищества или Общим собранием членов Товарищества.

29.5.3. Подписывает документы Товарищества, в том числе одобренные решением Общего собрания членов Товарищества, а также подписывает протоколы заседания правления Товарищества.

29.5.4. Заключает сделки, открывает и закрывает банковские счета, совершает иные операции по банковским счетам, в том числе на основании решений Общего собрания членов Товарищества и правления Товарищества, в случаях, если принятие решений о совершении таких действий относится к исключительной компетенции Общего собрания членов Товарищества или правления Товарищества.

29.5.5. Принимает на работу в Товарищество работников по трудовым договорам, осуществляет права и исполняет обязанности Товарищества как работодателя по этим договорам.

29.5.6. Выдает доверенности без права передоверия.

29.5.7. Обеспечивает разработку и вынесение на утверждение Общего собрания членов Товарищества внутренних локальных актов Товарищества.

29.5.8. Контролирует соблюдение членами Товарищества и лицами, ведущими садоводство без участия в Товариществе, правил и инструкций по мерам противопожарной безопасности, санитарии и экологической защиты.

29.5.9. Организует благоустройство территории Товарищества.

29.5.10. Обеспечивает организацию учёта и отчётности Товарищества.

29.5.11. Обеспечивает делопроизводство Товарищества и содержание его архива.

29.5.12. Издаёт распоряжения, приказы, обязательные для штатных сотрудников Товарищества.

29.5.13. Рассматривает заявления, обращения и жалобы членов Товарищества и лиц, ведущих садоводство без участия в Товариществе, принимает по ним решения.

29.5.14. Осуществляет представительство от имени Товарищества в органах государственной власти, органах местного самоуправления, в суде, а также в отношениях с иными лицами.

29.5.15. В соответствии с Уставом Товарищества исполняет другие необходимые для обеспечения деятельности Товарищества полномочия и обязанности, за исключением полномочий, отнесенных Уставом Товарищества к компетенции других органов управления Товарищества.

# УСТАВ САДОВОДЧЕСКОГО НЕКОММЕРЧЕСКОГО ТОВАРИЩЕСТВА «ЧАСОВЩИК»

29.5.16. Председатель правления Товарищества несёт ответственность перед Товариществом за убытки, причиненные Товариществу его действиями (бездействием).

29.5.17. Срок полномочий председателя правления Товарищества истекает в день проведения Общего собрания членов Товарищества с повесткой дня, содержащей вопросы о выборах председателя правления.

29.5.18. Полномочия председателя правления Товарищества могут быть прекращены досрочно решением очередного (внеочередного) Общего собрания членов Товарищества.

29.5.19. В период отсутствия председателя правления Товарищества (отпуск, болезнь и прочее) его обязанности исполняет один из членов правления Товарищества. Исполнение обязанностей оформляется соответствующим приказом и доверенностью на право совершать какие-либо действия от имени Товарищества.

29.5.20. Председатель правления Товарищества, полномочия которого истекли в связи с избранием нового председателя правления, обязан в течение пяти рабочих дней со дня прекращения полномочий передать вновь избранному председателю документы Товарищества (включая электронные базы данных, сведения для доступа к таким базам данных), печать Товарищества, материальные ценности, электронные носители информации, архив Товарищества и прочее имущество.

29.5.21. В целях, предусмотренных подпунктом 29.5.20 пункта 29.5 настоящей статьи, председатель Товарищества, полномочия которого истекли, обязан самостоятельно обратиться в адрес вновь избранного председателя или в адрес правления Товарищества для согласования порядка передачи документов и материальных ценностей.

## Статья 30. РЕВИЗИОННАЯ КОМИССИЯ ТОВАРИЩЕСТВА

30.1. Контроль над финансово-хозяйственной деятельностью Товарищества, в том числе за деятельностью его председателя и правления, осуществляет ревизионная комиссия Товарищества.

30.2. Ревизионная комиссия состоит не менее чем из трёх членов Товарищества.

В состав ревизионной комиссии не могут быть избраны председатель правления Товарищества и члены его правления, а также их супруги и их родители (усыновители), родители (усыновители), бабушки, дедушки, дети (усыновленные), внуки, братья и сестры (их супруги).

30.2.1. Численный состав ревизионной комиссии Товарищества может быть изменён Общим собранием членов Товарищества.

30.3. Ревизионная комиссия избирает из своего состава председателя. Председатель ревизионной комиссии может быть избран на общем собрании членов Товарищества.

30.4. Порядок работы ревизионной комиссии Товарищества и её полномочия регулируются Уставом Товарищества и (или) положением о ревизионной комиссии, утверждённым Общим собранием членов Товарищества.

30.4.1. Положение определяет порядок проведения заседаний ревизионной комиссии Товарищества, принятия решений, оформления документации ревизионной комиссии.

30.5. Ревизионная комиссия подотчётна Общему собранию членов Товарищества.

30.6. Ревизионная комиссия проверяет финансово-хозяйственную деятельность Товарищества по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

30.6.1. Проверка финансово-хозяйственной деятельности Товарищества может проводиться по инициативе ревизионной комиссии, по требованию не менее половины общего числа членов правления Товарищества, по решению Общего собрания членов Товарищества, либо по требованию более чем одна пятая членов Товарищества.

30.7. Ревизионная комиссия Товарищества обязана:

30.7.1. Проверять выполнение правлением Товарищества и его председателем решений Общих собраний членов Товарищества, законность сделок, совершенных органами управления Товарищества, законность внутренних локальных актов, регулирующих деятельность Товарищества, состав и состояние имущества общего пользования.

## УСТАВ САДОВОДЧЕСКОГО НЕКОММЕРЧЕСКОГО ТОВАРИЩЕСТВА «ЧАСОВЩИК»

30.7.2. Контролировать правильность определения ущерба, нанесенного Товариществу неправомерными действиями (бездействиями) правления и председателя правления Товарищества, а также лицами, заключившими трудовые договоры с Товариществом и ходатайствовать перед Общим собранием членов Товарищества о привлечении виновных лиц к ответственности.

30.7.3. Отчитываться по итогам ревизии перед Общим собранием членов Товарищества с представлением рекомендаций об устранении выявленных нарушений.

30.7.4. Сообщать Общему собранию членов Товарищества обо всех выявленных нарушениях в деятельности органов управления Товарищества.

30.7.5. Выполнять контроль над своевременным рассмотрением правлением Товарищества или его председателем обращений, заявлений и жалоб членов Товарищества и лиц, ведущих садоводство без участия в Товариществе.

30.7.6. Не менее чем за десять дней до начала проведения Общего собрания членов Товарищества представлять правлению Товарищества заключение по результатам ежегодной ревизии.

30.8. По требованию членов ревизионной комиссии лица, занимающие должности в органах управления Товарищества, обязаны предоставить информацию и документы о финансово-хозяйственной деятельности Товарищества и личные объяснения (при необходимости).

30.9. По запросу ревизионной комиссии Товарищества предоставляются заверенные печатью Товарищества и подписью председателя правления документы:

- выписки из документов Товарищества;
- протоколы Общих собраний членов Товарищества;
- протоколы заседаний правления Товарищества;
- сметы доходов и расходов;
- финансово-экономическое обоснование размера взносов;
- бухгалтерский баланс за соответствующий отчетный период;
- отчеты о целевом использовании средств Товарищества и приложений к ним;
- отчеты о финансово-хозяйственной деятельности Товарищества;
- первичные учетные документы и хозяйственные договоры;
- регистры бухгалтерского учета;
- иные документы о деятельности Товарищества.

30.10. Члены ревизионной комиссии могут участвовать в заседаниях правления Товарищества с правом совещательного голоса.

30.11. Протоколы заседаний и заключения ревизионной комиссии Товарищества подписываются председателем ревизионной комиссии и всеми её членами. Протоколы и заключения заверяются печатью Товарищества и хранятся в его делах постоянно (бессрочно).

30.12. Ревизионная комиссия в пределах своих полномочий вправе созывать внеочередное Общее собрание членов Товарищества.

30.13. Срок полномочий ревизионной комиссии Товарищества истекает в день проведения Общего собрания членов Товарищества с повесткой дня, содержащей вопросы о выборах ревизионной комиссии.

30.14. Полномочия ревизионной комиссии Товарищества могут быть прекращены досрочно решением очередного (внеочередного) Общего собрания членов Товарищества.

30.15. Член ревизионной комиссии вправе прекратить исполнение своих полномочий по собственному желанию, незамедлительно уведомив об этом председателя ревизионной комиссии и правление Товарищества.

30.16. Члены ревизионной комиссии Товарищества несут ответственность за ненадлежащее выполнение обязанностей, предусмотренных законодательством Российской Федерации и Уставом Товарищества, а также за убытки, причиненные Товариществу, их действиями (бездействием).

ГЛАВА V. УЧЁТ И ОТЧЁТНОСТЬ В ТОВАРИЩЕСТВЕ.  
ВЕДЕНИЕ ДЕЛОПРОИЗВОДСТВА

Статья 31. УЧЁТ И ОТЧЁТНОСТЬ В ТОВАРИЩЕСТВЕ

31.1. Товарищество осуществляет учёт результатов работы, ведёт оперативный, налоговый, бухгалтерский и статистический учёт, раскрывает информацию и несёт ответственность за достоверность отчётности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

31.2. Документы бухгалтерской, налоговой и иной отчётности ведутся и хранятся в соответствии с правилами организации государственного архивного дела и требованиями действующего законодательства Российской Федерации.

31.3. Все хозяйственные операции, проводимые Товариществом, должны оформляться оправдательными документами. Эти документы служат первичными учётными документами, на основании которых ведётся бухгалтерский учёт.

31.4. Отчётным годом для Товарищества является календарный год - с 1 января по 31 декабря включительно.

31.5. Ответственность за организацию, состояние и достоверность всех видов отчётности в Товариществе, соблюдение законодательства при выполнении хозяйственных операций, организацию хранения, комплектования, учёта регистров бухгалтерского учёта, бухгалтерской отчётности, прочих отчётных документов и иной документации, своевременное представление ежегодного (квартального) отчёта и другой финансовой отчётности в соответствующие органы, несёт председатель правления Товарищества в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации и Уставом Товарищества.

31.6. Товарищество вправе вести личные карточки членов Товарищества и лиц, ведущих садоводство без участия в Товариществе.

31.6.1. Кроме сведений, содержащихся в реестре членов Товарищества, личные карточки могут содержать сведения об уплате членских взносов, суммах долга по уплате взносов, сведения о нарушении членом Товарищества Устава и внутренних регламентов, сведения о применении дисциплинарных взысканий, заявление о приёме в члены Товарищества и документы о причинах выхода из членов Товарищества, иные дополнительные сведения.

31.6.2. Личные карточки ведутся в электронном виде с дублированием на бумажном носителе и хранятся в Товариществе постоянно (бессрочно). Личные карточки на бумажном носителе ведутся с целью возможности ознакомления с ними членов Товарищества под роспись.

Статья 32. ВЕДЕНИЕ ДЕЛОПРОИЗВОДСТВА

32.1. Ответственным лицом за ведение делопроизводства в Товариществе является председатель правления. Выписки из документов и копии документов Товарищества должны быть заверены печатью Товарищества и подписью председателя правления.

32.2. Протоколы Общих собраний членов Товарищества подписывают председательствующий на Общем собрании членов Товарищества и секретарь такого собрания. Протоколы Общих собраний членов Товарищества, проводимых в форме заочного голосования, подписывает председатель правления Товарищества.

32.3. Протоколы заседаний правления Товарищества подписывают председатель правления и все члены правления Товарищества.

32.4. Документы, составленные ревизионной комиссией, подписываются членами ревизионной комиссии Товарищества и заверяются печатью Товарищества.

32.5. Протоколы Общих собраний членов Товарищества, протоколы Общих собраний членов Товарищества, проводимых в форме заочного голосования и протоколы заседаний

## УСТАВ САДОВОДЧЕСКОГО НЕКОММЕРЧЕСКОГО ТОВАРИЩЕСТВА «ЧАСОВЩИК»

правления Товарищества, заверяются печатью Товарищества.

32.6. Протоколы, указанные в пункте 32.5 настоящей статьи, а также иные документы Товарищества хранятся в его делах постоянно (бессрочно).

32.7. Заверенные копии протоколов, указанных в пункте 32.5 настоящей статьи или заверенные выписки из указанных протоколов предоставляются членам Товарищества по их требованию или по требованию лиц, ведущих садоводство без участия в Товариществе.

32.8. Заверенные копии протоколов, указанных в пункте 32.5 настоящей статьи или заверенные выписки из указанных протоколов предоставляются органам государственной власти или органам местного самоуправления в случае, если сведения, содержащиеся в таких протоколах, могут быть запрошены указанными органами в соответствии с их полномочиями, предусмотренными действующим законодательством Российской Федерации.

32.9. Документы, указанные в подпунктах 17.5.1 - 17.5.8 пункта 17.5 статьи 17 Устава Товарищества, с целью ознакомления с ними членов Товарищества и лиц, ведущих садоводство без участия в Товариществе, могут быть размещены в сети «Интернет» на сайте Товарищества в виде их электронных образов.

32.9.1. Адрес веб-страницы в сети «Интернет», на которой размещаются электронные образы документов, указанных в пункте 32.9 настоящей статьи, определяется решением Общего собрания членов Товарищества.

32.9.2. Адрес веб-страницы в сети «Интернет» должен быть доведен до сведения членов Товарищества и лиц, ведущих садоводство без участия в Товариществе, путём постоянного размещения соответствующих сведений на информационных щитах Товарищества.

32.9.3. Документы Товарищества, размещенные с соблюдением требований, установленных подпунктами 32.9.1 и 32.9.2 настоящей статьи, считаются предоставленными для ознакомления всем заинтересованным лицам, за исключением случаев, когда заинтересованное лицо докажет невозможность осуществления доступа к документам по указанному адресу веб-страницы в сети «Интернет».

### Статья 33. ДОКУМЕНТЫ ТОВАРИЩЕСТВА, ПОДЛЕЖАЩИЕ УЧЁТУ И ХРАНЕНИЮ

33.1. Товарищество обеспечивает учёт и хранение следующих документов:

33.1.1. Учредительные документы Товарищества и Устав Товарищества, их изменения и дополнения, зарегистрированные в установленном законом порядке.

33.1.2. Документы, подтверждающие государственную регистрацию Товарищества.

33.1.3. Реестр членов Товарищества и лиц, ведущих садоводство без участия в Товариществе.

33.1.4. Годовые отчёты и документы бухгалтерской (финансовой) отчётности Товарищества.

33.1.5. Приходно-расходные сметы на уставную деятельность Товарищества и отчёты об их исполнении.

33.1.6. Договоры о выполнении работ сторонними организациями, частными предпринимателями и физическими лицами.

33.1.7. Трудовые договоры и документы о личном составе работников Товарищества.

33.1.8. Заключение ревизионной комиссии Товарищества о достоверности бухгалтерской (финансовой) отчётности Товарищества по итогам финансового года, заключения независимого аудитора, заключения государственных и муниципальных органов финансового контроля, отчеты независимых оценщиков.

33.1.9. Документы, подтверждающие права Товарищества на имущество, отражаемое на его балансе, а также сведения о стоимости объектов недвижимости, находящихся в собственности Товарищества.

## УСТАВ САДОВОДЧЕСКОГО НЕКОММЕРЧЕСКОГО ТОВАРИЩЕСТВА «ЧАСОВЩИК»

33.1.10. Протоколы Общих собраний членов Товарищества, заседаний правления Товарищества и ревизионной комиссии.

33.1.11. Документы, подтверждающие итоги голосования, в том числе бюллетени для голосования и доверенности на участие представителей членов Товарищества в Общем собрании членов Товарищества или надлежаще заверенные копии таких доверенностей.

33.1.12. Внутренние локальные акты (положения, регламенты, приказы, инструкции и т.п.) и иные документы Товарищества.

33.1.13. Судебные акты по спорам, связанным с управлением Товарищества или участием в нём правообладателей садовых земельных участков.

33.1.14. Иные документы, предусмотренные законодательством Российской Федерации, Уставом Товарищества, внутренними регламентами Товарищества, решениями Общего собрания членов Товарищества.

33.2. Документы, указанные в пункте 33.1 настоящей статьи, хранятся по месту нахождения Товарищества или в ином месте, известном и доступном для членов Товарищества и лиц, ведущих садоводство без участия в Товариществе, кредиторов и иных заинтересованных лиц.

33.3. Учёт и хранение всей документации Товарищества, подлежащей учёту и хранению, осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом Товарищества.

33.4. При реорганизации или ликвидации Товарищества органы управления Товарищества обеспечивают передачу документов на хранение в соответствующий государственный или муниципальный архив в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Уставом Товарищества.

### Статья 34. РЕОРГАНИЗАЦИЯ ТОВАРИЩЕСТВА

34.1. Реорганизация - прекращение реорганизуемого Товарищества как юридического лица с переходом его прав и обязанностей к другим лицам. Порядок реорганизации Товарищества и правопреемство при его реорганизации определяется Уставом Товарищества и Гражданским кодексом Российской Федерации.

34.2. Товарищество в случае принятия его членами решения об изменении вида деятельности на производство, переработку и сбыт продукции растениеводства или иную деятельность, которая не связана с ведением садоводства и для осуществления которой в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации допускается создание потребительского кооператива, может быть преобразовано в потребительский кооператив.

34.3. Реорганизация Товарищества в форме слияния, присоединения, разделения, выделения, преобразования или изменения организационно-правовой формы может быть осуществлена добровольно по решению Общего собрания членов Товарищества, принятому членами Товарищества единогласно или иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

34.4. Для проведения реорганизации решением Общего собрания членов Товарищества создается реорганизационная комиссия из числа членов Товарищества, которая разрабатывает план реорганизации, составляет разделительный баланс и представляет эти документы на утверждение Общему собранию членов Товарищества.

34.5. При реорганизации Товарищества составляются разделительный баланс и передаточный акт, содержащие положения о правопреемстве по всем обязательствам реорганизованного Товарищества в отношении всех его кредиторов и должников, включая обязательства, оспариваемые сторонами.

34.6. При реорганизации Товарищества вносятся соответствующие изменения в его Устав или принимается новый Устав. Права и обязанности членов Товарищества переходят к правопреемнику в соответствии с разделительным балансом и передаточным актом.

34.7. Разделительный баланс и передаточный акт утверждаются Общим собранием членов Товарищества, принявшим решение о реорганизации Товарищества, и

## УСТАВ САДОВОДЧЕСКОГО НЕКОММЕРЧЕСКОГО ТОВАРИЩЕСТВА «ЧАСОВЩИК»

предоставляются вместе с учредительными документами для государственной регистрации вновь возникшего товарищества (товариществ) или для внесения изменений в учредительный документ существующего Товарищества.

34.8. Член реорганизованного Товарищества становится членом одного из вновь возникших товариществ в порядке, установленном решением о реорганизации Товарищества, принятым Общим собранием членов Товарищества, а в случае разделения или выделения товарищества - по решению суда в соответствии с его решением.

34.9. Если разделительный баланс не предоставляет возможности определить правопреемника реорганизованного Товарищества, вновь возникшие юридические лица несут солидарную ответственность по обязательствам реорганизованного, либо реорганизуемого Товарищества перед его кредиторами.

34.10. Государственная регистрация вновь созданных в результате реорганизации товариществ и внесение в Единый государственный реестр юридических лиц записей о прекращении деятельности реорганизованных товариществ осуществляются в порядке, установленном законом о государственной регистрации юридических лиц.

34.11. Товарищество считается реорганизованным, за исключением реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникших товариществ.

34.12. При реорганизации Товарищества в форме присоединения к нему другого товарищества Товарищество считается реорганизованным с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенного товарищества.

### Статья 35. ЛИКВИДАЦИЯ ТОВАРИЩЕСТВА

35.1. Добровольная ликвидация Товарищества осуществляется на основании решения Общего собрания членов Товарищества в порядке, установленном Гражданским кодексом Российской Федерации и федеральными законами. Имущественные последствия ликвидации Товарищества определяются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

- 35.2. Товарищество может быть ликвидировано по решению суда в случае:
- осуществления деятельности, не предусмотренной Уставом Товарищества;
  - осуществления деятельности, запрещенной законом;
  - иных неоднократных или грубых нарушений законодательства Российской Федерации, а также иных правовых актов.

35.3. Товарищество ликвидируется вследствие признания его судом банкротом (неплатежеспособным). Товарищество может объявить о своем банкротстве и добровольной ликвидации по совместному решению Общего собрания членов Товарищества и его кредиторов.

35.4. Основания для признания Товарищества банкротом либо для объявления Товариществом о своём банкротстве, а также порядок ликвидации Товарищества в связи с несостоятельностью (банкротством) определяется действующим законодательством Российской Федерации.

35.5. Правление Товарищества по поручению Общего собрания членов Товарищества, принявшего решение о ликвидации Товарищества, обязано незамедлительно в письменной форме сообщить об этом в федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный на осуществление государственной регистрации юридических лиц, для внесения в единый государственный реестр юридических лиц сведений о том, что Товарищество находится в процессе ликвидации.

35.6. Общее собрание членов Товарищества, принявшее решение о ликвидации Товарищества, назначает ликвидационную комиссию и устанавливает в соответствии с Уставом Товарищества и действующим законодательством Российской Федерации порядок и сроки ликвидации Товарищества.

## УСТАВ САДОВОДЧЕСКОГО НЕКОММЕРЧЕСКОГО ТОВАРИЩЕСТВА «ЧАСОВЩИК»

35.7. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами ликвидируемого Товарищества. Ликвидационная комиссия от имени ликвидируемого Товарищества выступает его полномочным представителем в органах государственной власти, органах местного самоуправления и суде.

35.8. После принятия решения о ликвидации Товарищества члены Товарищества, не уплатившие полностью обязательные членские и иные взносы, обязаны уплатить их в сроки, определенные Общим собранием членов Товарищества. При составлении ликвидационного баланса указанные взносы учитываются как полностью выплаченные.

35.8.1. После принятия решения о ликвидации Товарищества лица, ведущие садоводство без участия в Товариществе, не уплатившие полностью обязательные платежи, предусмотренные Уставом Товарищества, обязаны уплатить их в сроки, определенные Общим собранием членов Товарищества.

35.9. Если имеющихся у ликвидируемого Товарищества денежных средств недостаточно для удовлетворения требований кредиторов, ликвидационная комиссия осуществляет продажу имущества Товарищества с публичных торгов в порядке, установленном для исполнения судебных решений.

35.10. При ликвидации Товарищества имущество общего пользования Товарищества, за исключением недвижимого имущества общего пользования, находящегося в собственности Товарищества и оставшегося после удовлетворения требований кредиторов, передаётся собственникам садовых земельных участков, расположенных в границах территории Товарищества, пропорционально их площади вне зависимости от того, являлись ли указанные лица членами Товарищества.

35.11. На недвижимое имущество общего пользования, находящееся в границах территории Товарищества, не может быть обращено взыскание. При ликвидации Товарищества такое имущество, находящееся в собственности Товарищества, безвозмездно передается в общую долевую собственность собственников садовых земельных участков, расположенных в границах территории Товарищества, пропорционально их площади вне зависимости от того, являлись ли указанные лица членами Товарищества.

35.12. После завершения всех расчётов по всем признанным требованиям кредиторов, ликвидационная комиссия составляет окончательный ликвидационный баланс. Ликвидационный баланс утверждается Общим собранием членов Товарищества.

35.13. Ликвидация Товарищества считается завершённой, а Товарищество считается ликвидированным с момента внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

### Статья 36. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

36.1. Внесение изменений и дополнений в Устав Товарищества, а также принятие Устава в новой редакции находится в исключительной компетенции Общего собрания членов Товарищества. Решение о внесении изменений и дополнений в Устав принимается правомочным собранием большинством в две трети голосов присутствующих.

36.2. Проекты Устава Товарищества в новой редакции, проекты изменений и дополнений в Устав подлежат официальному оглашению с одновременным оглашением порядка учёта предложений по указанным проектам, а также порядка участия членов Товарищества в обсуждении указанных проектов не позднее, чем за шесть месяцев до дня их рассмотрения Общим собранием членов Товарищества.

36.3. Официальное оглашение проектов Устава Товарищества в новой редакции, проектов изменений и дополнений в Устав, порядка учёта предложений по указанным проектам, а также порядка участия членов Товарищества в обсуждении указанных проектов производится путём размещения объявлений или плакатов крупного плана с информационным текстом. Плакаты размещаются у входа в помещение правления Товарищества, у въездов на территорию Товарищества, на всех проездах и улицах Товарищества, а также в сети «Интернет» на сайте Товарищества.

## УСТАВ САДОВОДЧЕСКОГО НЕКОММЕРЧЕСКОГО ТОВАРИЩЕСТВА «ЧАСОВЩИК»

---

36.4. Настоящий Устав, а также вносимые в него изменения и дополнения подлежат государственной регистрации в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации, и приобретают силу для третьих лиц и членов Товарищества с момента такой регистрации.

36.5. Государственную регистрацию утвержденных Общим собранием членов Товарищества настоящего Устава, изменений и дополнений в Устав выполняет председатель правления Товарищества или уполномоченный правлением Товарищества представитель.

36.6. Все иные не урегулированные настоящим Уставом положения относительно правового статуса Товарищества, взаимоотношений Товарищества с его членами и третьими лицами, а также другие вопросы, прямо или косвенно вытекающие из характера деятельности Товарищества, регулируются действующим законодательством Российской Федерации.

36.7. Срок действия Устава Товарищества не ограничен.

36.8. **Хранение Устава Товарищества.** Два идентичных и имеющих одинаковую юридическую силу экземпляра Устава Товарищества хранятся в правлении Товарищества и в органе, осуществляющем государственную регистрацию юридических лиц.

---

ат  
М  
с  
ов  
ль  
но  
ми  
ра  
кой  
ую  
а и

Полное наименование и местонахождение многофункционального центра, выдавшего экземпляр электронного документа на бумажном носителе из информационной системы: Территориальный отдел ОГАУ «МФЦ Челябинской области» в городе Челябинск, г. Челябинск, ул. Труда, 164

Территориальный отдел ОГАУ «МФЦ Челябинской области» в городе Челябинск, подтверждает неизменность информации, полученной из автоматизированной информационной системы «ФЦОД» ФНС.

Дата и время составления экземпляра электронного документа на бумажном носителе: 19.07.2021 г. 14:28

Ломова Екатерина Александровна

(фамилия имя и отчество уполномоченного сотрудника МФЦ)



  
(подпись)  
М.П.



Прошнуровано, пронумеровано, скреплено печатью  
*15 (пятнадцать) листов* ) листов

Специалист ТО ОГАН "ФЦТР Челябинской области" в городе  
Челябинск Ломова Е.А.