

УТВЕРЖДЁН: решением Правления СНТ «Часовщик» протокол от 04.02.2023г. №2/23

Б Ю Л Л Е Т Е Н Ь

для заочного голосования (опросным путём) на очередном
Общем собрании членов СНТ «Часовщик»

В связи с введённым режимом повышенной готовности на территории Челябинской области Общее собрание членов СНТ «Часовщик» проводится **в форме заочного голосования**.

Основание: Распоряжение Правительства Челябинской области от 18.03.2020 г. № 146-рп «О введении режима повышенной готовности на территории Челябинской области» (до особого распоряжения) и ч.22 ст.17 Федерального закона №217-ФЗ «О ведении гражданами садоводства и огородничества для собственных нужд и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (в ред. Федерального закона от 31.07.2020г. №307-ФЗ).

Место проведения собрания: **г. Челябинск, пос.Исаково, СНТ «Часовщик»**

Сроки проведения собрания:

Дата начала выдачи и приёма бюллетеней: с «10» ч. «00» мин. «15» марта 2023г.

Дата окончания приёма бюллетеней: «16» ч. «00» мин. «30» мая 2023г.

Оглашение результатов голосования: «15» июня 2023г.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Отчёт Правления СНТ «Часовщик» по итогам хозяйственной деятельности за 2022г.
2. Отчёт ревизионной комиссии СНТ «Часовщик».
3. Утверждение приходно-расходной сметы и штатного расписания на 2023год.
4. Утверждение финансово-экономического обоснования размера взносов на 2023 год.
5. Утверждение порядка и сроков уплаты всех видов взносов и платежей.
6. Принятие в члены СНТ «Часовщик».

Адреса, по которым должны направляться заполненные для голосования бюллетени:

- **454082, г. Челябинск, пос.Исаково, СНТ «Часовщик»** (лично или почтой заказным письмом с уведомлением и описью вложений);

- по электронной почте: snt-chasovschik@mail.ru

Приём бюллетеней Правлением СНТ «Часовщик» осуществляется любым документально подтверждаемым способом.

Участник общего собрания _____
(Фамилия, Имя, Отчество полностью)

Адрес регистрации по месту проживания (по месту нахождения):

_____, г. _____, улица _____, дом _____, кв. _____
(почт. индекс)

Адрес в СНТ «Часовщик»:

Улица _____, № участка _____,

Тел. _____, Е- mail (эл.почта) _____

Подпись _____

(Заполняется представителем члена товарищества)

Представитель членов товарищества: _____
(Фамилия, Имя, Отчество полностью)

Доверенность от «__» _____ 202__ г. № _____

Количество голосов, принадлежащих представителю: ____ (_____)

Подпись представителя _____

ИНН 7451041179, ОГРН 1027402930807, 454082г. Челябинск, пос.Исаково,
тел. 89630770399, эл.почта: snt-chasovschik@mail.ru , <http://www.snt-chasovschik.ru/>

«__» _____ 2023г. _____
(подпись) (Ф.И.О. участника собрания или представителя)

Председатель Правления СНТ «Часовщик»: _____ **Л.Р. ЦЕЙТЛЕР**

2

РАЗЪЯСНЕНИЕ ПОРЯДКА ЗАПОЛНЕНИЯ БЮЛЛЕТЕНЯ

1. С документами по вопросам, поставленным на заочное голосование, можно ознакомиться:
 - в Правлении СНТ «Часовщик» в приёмные дни и часы: среда с 10-00 до 15-00; пятница с 10-00 до 15-00; суббота с 10-00 до 15-00;
 - на официальном сайте СНТ «Часовщик» в сети «Интернет»: <http://www.snt-chasovschik.ru/> (кроме документов содержащих персональные данные участников собрания).
Дополнительную информацию можно получить:
 - в приёмные дни и часы по мобильному телефону 8-963-077-03-99;
 - по электронной почте: snt-chasovschik@mail.ru
2. Выражение воли участника собрания по поставленному на голосование вопросу повестки дня и сформулированному решению осуществляется путём отметки знаком «V» или «X» по каждому вопросу либо «за», либо «против», либо «воздержался». При наличии нескольких подпунктов решения **знак ставится один** по всем подпунктам решения или по каждому пункту. При одновременном проставлении отметок в 2-х и более вариантах голосования по какому-либо вопросу повестки дня, либо отсутствие отметки в вариантах голосования, результат голосования по данному вопросу **считается недействительным**.
3. В случае заполнения бюллетеня представителем члена СНТ, к бюллетеню необходимо приложить копию документа, подтверждающего полномочия представителя (доверенность на представителя).
4. Не допускается заполнение бюллетеня для голосования карандашом и внесение в него каких-либо исправлений, дополнений. Такой бюллетень **считается недействительным**.
5. В случае необходимости представить замечания или предложения по конкретному пункту или подпункту решения в бюллетене, участник заочного собрания имеет право подать их, изложив на отдельном листе. Лист с замечаниями или предложениями должен содержать дату составления и подпись (с расшифровкой) участника заочного собрания. Надлежаще оформленный лист с замечаниями или предложениями прилагается к бюллетеню.
6. Бюллетень для заочного голосования должен быть подписан лицом, имеющим право на участие в общем собрании членов СНТ «Часовщик» или его представителем. При отсутствии даты и личной подписи участника собрания или его представителя бюллетень **считается недействительным**.
Пример: «21» марта 2023г. подпись Иванов Иванов И.И.
7. Заполненные бюллетени можно передать в Правление СНТ «Часовщик» с «15» марта 2023г. по «30» мая 2023г. одним из способов:
 - лично или через представителя Председателю Правления **документально** подтверждаемым способом (отметка в журнале приёма бюллетеней: «Принят бюллетень», роспись, Ф.И.О., улица и № участка);
 - лично или через представителя любому члену счётной комиссии и/или уполномоченному Правлением лицу **документально** подтверждаемым способом (отметка в журнале приёма бюллетеней: «Принят бюллетень», роспись, Ф.И.О., улица и № участка);
 - заказным письмом с уведомлением и описью вложений по адресу: **454082, г. Челябинск, пос.Исаково, СНТ «Часовщик»;**
 - по электронной почте: snt-chasovschik@mail.ru. В случае передачи заполненных бюллетеней по электронной почте такой участник заочного общего собрания **обязан передать в Правление СНТ «Часовщик» подлинный экземпляр заполненного бюллетеня** любым из способов, перечисленных в данном пункте, в сроки определённые для заочного голосования;
 - иным законным и документально подтверждённым способом, гарантирующим аутентичность (идентичность) передаваемых и принимаемых документов.